

ZARZĄDZENIE NR 53/2020
BURMISTRZA TYKOCINA
z dnia 22 lipca 2020 roku
w sprawie powołania Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi
Tykocińskiej w Tykocinie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U z 2020 r., poz. 713), w związku z art. 15 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), § 7 ust. 1 statutu Centrum Kultury Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr V/36/2011 Rady Miejskiej w Tykocinie z dnia 22 lutego 2011 r. oraz art. 68 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks Pracy (Dz. U z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Z dniem 23 lipca 2020 r. powołuję Pana Wojciecha Jana Cymbalisty na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie, na czas określony od dnia 23.07.2020 r. do dnia 22.07.2024 r.

§2.

Powołanie poprzedzone jest zawarciem umowy określającej warunki organizacyjno-finansowe oraz program działania Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie.

§3.

Wysokość wynagrodzenia oraz inne warunki pracy zostaną określone odrębnie.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Mariusz Dudziński

UMOWA
W SPRAWIE WARUNKÓW ORGANIZACYJNO-FINANSOWYCH
DZIAŁALNOŚCI
CENTRUM KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI ZIEMI TYKOCIŃSKIEJ W
TYKOCINIE ORAZ PROGRAM DZIAŁANIA

zawarta w dniu 22 lipca 2020 r. w Tykocinie pomiędzy Gminą Tykocin reprezentowaną przez Burmistrza Tykocina- Mariusza Dudzińskiego zwana dalej organizatorem, a

Panem Wojciechem Janem Cymbalisy, zam. Rogówek 4, 16-070 Choroszcz, numer PESEL 86060712516 wybranym w postępowaniu konkursowym na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie, zwanym dalej Dyrektorem.

Na podstawie art.15 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 194) w związku z planowanym zatrudnieniem Pana Wojciecha Jana Cymbalisy na stanowisku Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie, wpisanego do rejestru instytucji kultury Gminy Tykocin, prowadzonego przez organizatora zwanego dalej Instytucją

Strony Umowy zgodnie określają warunki organizacyjno - finansowe działalności instytucji oraz program jej działania.

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest określenie szczegółowych warunków organizacyjno-finansowych działalności instytucji kultury oraz programu działania, a także wynikające z nich prawa i obowiązki stron.

2. Instytucja prowadzi działalność oraz wykonuje zadania na podstawie:

1. statutu (Uchwała nr V/36/2011 Rady Miejskiej w Tykocinie z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie nadania statutu Centrum Kultury Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie-Dz. Urz. Woj. Podlaskiego 2011 r., Nr 88, poz. 991)
2. wewnętrznych zarządzeń i regulaminów,
3. programu działania Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie stanowiącego załącznik do Umowy zawarty na okres 4 lat, tj. od dnia 23.07.2020 r. do dnia 22.07.2024 r.

Zobowiązania Dyrektora

§ 2

1. Dyrektor zobowiązany jest sprawować obowiązki wynikające z Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i programem, o którym mowa w §1 Umowy.

2. Dyrektor gospodaruje przydzieloną instytucji częścią mienia i prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, w tym dotacji pochodzącej od Organizatora, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania. Majątek Instytucji może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów zgodnych z zakresem działania.

3. Dyrektor zarządza instytucją i odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym jej funkcjonowaniem, realizacją zadań. W razie nieobecności Dyrektora lub czasową niemożnością wykonywania zadań instytucją zarządza wskazana przez Dyrektora osoba i upoważniona przez niego.
4. Dyrektor zobowiązuje się do podejmowania starań w celu pozyskiwania środków finansowych na działalność statutową z innego źródła niż dotacja podmiotowa i dotacje celowe pochodzące od Organizatora.
5. Dyrektor zobowiązuje się zapewnić realizację planu swojej działalności.
6. Dyrektor będzie przekazywał organizatorowi wyniki kontroli zewnętrznych, sprawozdań pokontrolnych, informacji związanych z kontrolą.
7. Dyrektor opracowuje roczne plany działalności w roku poprzedzającym wdrożenie planu po sporządzeniu planu finansowego na dany rok budżetowy.
8. Dyrektor przedkłada Organizatorowi plany działalności i plany finansowe na dany rok.
9. Dyrektor zapewnia :
 1. uzyskiwanie zakładanego poziomu przychodów,
 2. realizację rocznego planu działalności instytucji,
 3. racjonalizację wydatków,
 4. bezwzględne przestrzeganie dyscypliny finansowej,
 5. szczegółowe rozliczenie z dotacji.
10. Brak realizacji przez Dyrektora planów, prowadzenie instytucji przynoszącej straty w gospodarce finansowej może stanowić podstawę do odwołania Dyrektora przez Organizatora.
11. Dyrektor zobowiązuje się do niewykonywania w czasie trwania Umowy bez zgody Organizatora jakichkolwiek zajęć, które mogłyby powodować podejrzenie o ich konkurencyjność.
12. Dyrektor zobowiązany jest do dbałości o dobre imię instytucji.

Zobowiązania Organizatora

§ 3

Organizator zapewnia:

1. Dotację podmiotową na utrzymanie instytucji.
2. Inne środki w ramach możliwości budżetowych.

Czas trwania Umowy i Warunki ustania jej obowiązywania

§ 4

1. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora na stanowisko i obowiązuje przez cały czas pełnienia obowiązków Dyrektora.

2. Odmowa podpisania umowy powoduje nie powołanie na stanowisko Dyrektora instytucji.
3. Umowa przestaje obowiązywać z dniem odwołania ze stanowiska Dyrektora.
4. Organizator może odwołać Dyrektora z powodu niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków, o których mowa w § 2 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej.

Postanowienia dodatkowe

§ 5

1. Organizator i Dyrektor zobowiązuje się współdziałać ze sobą w dobrej wierze i poszanowaniu interesów każdej ze stron.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy z przyczyn dotyczących Dyrektora.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego, o finansach publicznych, o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, o samorządzie gminnym.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej.
5. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.

Organizator

Dyrektor


BURMISTRZ
Mariusz Dudziński
GMINA TYKOCIN
ul. 11 Listopada 8
16-080 Tykocin
NIP 966-17-73-554


Wojciech Jan Gumbalski

**PROGRAM KADENCYJNY DZIAŁANIA
CENTRUM KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI ZIEMI TYKOCIŃSKIEJ W
TYKOCINE od dnia 23.07.2020 r. do dnia 22.07.2024 r.**

I. Misja

Współtworzymy i rozwijamy kulturę w lokalnej społeczności, kształtujemy i zaspokajamy potrzeby, pasje i umiejętności, kreujemy postawy aktywnego uczestnictwa w kulturze

II. Cele

- wypromowanie wizerunku Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie jako instytucji ważnej dla Gminy, Podlasia oraz całego kraju
- stworzenie oferty programowej Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie elastycznej i otwartej na nowe inicjatywy i trendy kulturowe w oparciu o dotychczasowe doświadczenia i diagnozę potrzeb kulturalnych
- zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie poprzez rozwijanie współpracy w partnerstwach
- wykreowanie wizerunku Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie jako instytucji posiadającej kadrę otwartą na rozwój
- zróżnicowanie źródeł finansowania na realizację zamierzeń programowych

III. Działalność programowa Centrum Kultury, Sportu i Turystyki Ziemi Tykocińskiej w Tykocinie:

1. Prowadzenie i organizowanie sekcji:

- wolontariatu,
- orkiestry dętej,
- ruchu tanecznego,
- plastycznej,
- klubu podróżnika,
- zajęć rodzinnych,
- fotografii,
- dziennikarstwa,
- fitness,
- ludowej- prowadzenie Zespołu „Hetmanki”,
- teatralnej,

- uruchomienie programu wydawniczego „Rebeka”,
- animacja twórczości ludowej,
- uruchomienie i prowadzenie Dyskusyjnego Klubu Filmowego,
- uruchomienie amatorskich rozgrywek piłkarskich,

2. Organizowanie imprez:

- 190. rocznica zwycięskiej bitwy powstańców listopadowych pod Tykocinem (2021)
- 80. rocznica Zagłady tykocińskich Żydów (2021)
- 30- lecie odzyskania praw miejskich (2023)
- 80. rocznica wywózki mieszkańców Tykocina do niemieckich obozów koncentracyjnych (2024)

3. Wydarzenia w cyklach miesięcznych, kwartalnych i rocznych:

- cokwartalne spotkania animatorów kultury z mieszkańcami gminy, przedsiębiorcami, społecznikami
- opracowanie i wydawanie kwartalnika „Czas Tykocina”

4. Stale imprezy cykliczne:

- Tykocińska Biesiada Miodowa
- Dni Tykocina
- Szturm Zamku

Organizator


BURMISTRZ
Janusz Dudański
GMINA TYKOCIN
 ul. 11 Listopada 8
 16-080 Tykocin
 NIP 966-17-73-554

Dyrektor



