



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.

**Stowarzyszenie N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi**  
**ul. Lipowa 4; 18-106 Turośń Kościelna**

### **OGŁOSZENIE O NABORZE**

**Prezes Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi, w imieniu Zarządu, ogłasza nabór na stanowisko:**

### **KOORDYNATOR DS. WDRAŻANIA LSR OBJĘTEJ PROW**

**Wymiar etatu: 1**

**Miejsce wykonywania pracy: Biuro Stowarzyszenia N.A.R.E.W. w Turośni Kościelnej**

#### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

1. Koordynowanie działań z zakresu wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju w ramach PROW 2014-2020.
2. Doradztwo beneficjentom w zakresie przygotowywania i składania wniosków o dofinansowanie w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju objętego PROW 2014-2020.
3. Dokonywanie bieżącego monitoringu zadań ujętych w Lokalnej Strategii Rozwoju dotyczącego zakresu PROW 2014-2020 poprzez przygotowywanie okresowych raportów.
4. Wsparcie działań w zakresie animacji lokalnej i współpracy.
5. Informowanie społeczności lokalnej o funkcjonowaniu Lokalnej Grupy Działania i stanie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.
6. Realizacja innych zadań zleconych przez Kierownika biura.

#### **Konieczne kwalifikacje i doświadczenia zawodowe:**

1. Minimum 2 - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie koordynacji i monitoringu projektów z funduszy unijnych.
2. Znajomość problematyki PROW 2014-2020 w kontekście Lokalnych Grup Działania.
3. Doświadczenie i niezbędna wiedza do wdrażania i aktualizacji min. 1 dokumentu strategicznego o zasięgu regionalnym/lokalnym
4. Posiadanie wiedzy na temat funkcjonowania Lokalnych Grup Działania.
5. Wykształcenie wyższe.
6. Biegła znajomość obsługi komputera i Internetu.
7. Interpersonalne: umiejętność pracy w zespole, systematyczność i dokładność, dobra organizacja czasu pracy.
8. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych.
9. Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie.

#### **Pożądane kwalifikacje i doświadczenia zawodowe:**

1. Wykształcenie wyższe: ekonomiczne, prawnicze, administracyjne.
2. Doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji projektów na terenach wiejskich.
3. Doświadczenie przy organizacji i przeprowadzaniu szkoleń.
4. Doświadczenie w zakresie doradztwa związanego z pozyskiwaniem funduszy unijnych z EFRROW.
5. Prawo jazdy kat. B



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. CV i list motywacyjny,
2. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie,
4. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
5. oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.

**Termin składania dokumentów:**

10-08-2016 do godziny 15.00.

**Miejsce składania dokumentów:** Biuro Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi ul. Lipowa 4, 18 – 106 Turośń Kościelna, czynne w godzinach: 08.00 – 16.00.

**z dopiskiem:** Nabór na wolne stanowisko pracy: koordynator ds. wdrażania LSR objętej PROW.

**Inne informacje:**

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie w biurze Stowarzyszenia N.A.R.E.W. lub przesłać pocztą. Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się datę wpływu oferty do biura Stowarzyszenia. Oferty, które wpłyną drogą e-mailową, po terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane.
2. Ofert niewybranych biuro nie odsyła.
3. Brak w złożonej przez kandydata dokumentacji aplikacyjnej informacji (w formie oświadczeń lub dokumentów źródłowych) o spełnieniu wymagań koniecznych będzie potraktowane jako niespełnienie kryterium. Jeżeli kandydat nie spełnia wymagań koniecznych zamieszczonych w ogłoszeniu o naborze, jego kandydatura nie jest brana pod uwagę w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym i kandydat nie zostanie zaproszony na rozmowę kwalifikacyjną.
4. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne będzie umieszczona na stronie internetowej Stowarzyszenia N.A.R.E.W. ([www.stowarzyszenienarew.org.pl](http://www.stowarzyszenienarew.org.pl).) w terminie do **16 sierpnia 2016r**
5. Procedura naboru pracowników wynika z Regulaminu Biura Stowarzyszenia N.A.R.E.W. – Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi i jest do wglądu w biurze Stowarzyszenia N.A.R.E.W. w godzinach pracy biura.