

ZARZĄDZENIE Nr 4/2011
Burmistrza Tykocina
z dnia 25 stycznia 2011 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej dla oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych i określenia regulaminu jej prac.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.) oraz art.15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U z 2010 r Nr 234 poz. 1536)

§ 1

Powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Teresa Andruszkiewicz – przewodniczący
2. Piotr Korziński – zastępca przewodniczącego
3. Barbara Zachowicz– członek
4. Stanisław Lenczewski – członek

§ 2

1. Komisja Konkursowa , zwana dalej komisją , jest zespołem doradczo opiniującym powoływanym przez Burmistrza do rozpatrzenia i oceny ofert na realizację zadań publicznych w zakresie rozwijania i upowszechniania kultury fizycznej w 2011 r.
2. Osoby wchodzące w skład komisji, przed rozpoczęciem działalności Komisji, zobowiązane są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3

1. Prace komisji organizuje i prowadzi jej posiedzenia przewodniczący komisji a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
2. Udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.

§ 4

1. Komisja konkursowa rozpoczyna prace w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego komisji.
2. Ocena ofert składa się z dwóch etapów.
3. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszych ofert (oferty).
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustalonego składu.

§ 5

1. W pierwszym etapie komisja konkursowa:
 - a) stwierdza prawidłowość złożenia ofert oraz ustala liczbę zgłoszonych ofert na poszczególne zadania
 - b) otwiera koperty z ofertami

- c) ustala, które oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu
- d) odrzuca oferty nie spełniające warunków określonych w ogłoszeniu i zawiadamia na piśmie oferentów o odrzuceniu ich ofert

2. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa:

- a) analizuje merytoryczną zawartość ofert
- b) wybiera najkorzystniejsze oferty (ofertę)
- c) proponuje wysokość przyznanych środków na realizację zadania gminy

§ 6

Z przebiegu prac komisja sporządza protokół, który przedkłada do zatwierdzenia Burmistrzowi.

§ 7

Protokół powinien zawierać:

- nazwiska i imiona członków komisji, uczestniczących w ocenie ofert,
- liczbę ofert złożonych na realizację poszczególnych zadań,
- informację o ilości ofert spełniających i nie spełniających warunków określonych w ogłoszeniu,
- ocenę poszczególnych ofert dokonaną na karcie oceny oferty,
- ewentualne uwagi poszczególnych członków komisji,
- podpisy członków komisji.

§ 8

1. Wzór karty oceny oferty stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Kartę oceny oferty osobiście wypełnia i podpisuje każdy członek komisji konkursowej.

§ 9

1. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół wraz z dokumentacją konkursu Burmistrzowi, który dokonuje zatwierdzenia wybranej oferty.
2. Ogłoszenie wyników konkursu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tykocin.

§ 10

Wykonania zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Chlebowicz