

SPIS TREŚCI:

I. PODSTAWA PRAWNA I ZAKRES OPRACOWANIA INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO.	3
II. WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ OBIEKTU.....	5
1. Charakterystyka ogólna obiektu oraz warunki ewakuacji z Urzędu Miejskiego w Tykocinie przy ulicy Złotej 2.....	5
2. Instalacje techniczne ochrony przeciwpożarowej – przeglądy, konserwacja.	6
III. CHARAKTERYSTYKA ZAGROŻENIA POŻAROWEGO.....	6
1. Potencjalne źródła powstania pożaru.	6
2. Drogi rozprzestrzeniania się pożaru.	6
3. Przyczyny rozprzestrzeniania się pożarów.	7
4. Organizacja ochrony przeciwpożarowej w obiekcie.....	7
IV. ZASADY PROFILAKTYKI POŻAROWEJ.	8
1. OGÓLNE ZASADY ZAPOBIEGANIA POŻAROM.	8
2. Zasady bezpieczeństwa pożarowego w budynku.	9
3. Czynności zabronione w zakresie ochrony przeciwpożarowej.....	10
V. ZASADY PROWADZENIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POD WZGLĘDEM POŻAROWYM	11
1. Organizacja prac niebezpiecznych pożarowo.....	11
2. Skład komisji.	12
3. Prace komisji.....	12
4. Wytyczne zabezpieczenia prac niebezpiecznych pożarowo.....	12
5. Przygotowanie pomieszczeń.....	13
6. Zabezpieczenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.	13
7. Obowiązki osób związanych z pracami niebezpiecznymi pożarowo.....	15
8. Kontrola miejsc pracy po ich zakończeniu.....	15
VI. URZĄDZENIA PRZECIWPOŻAROWE W OBIEKCIE, ZASADY STOSOWANIA, OBSŁUGI I KONSERWACJI.....	15
1. Gaśnice.	15
2. Rodzaje, budowa i obsługa gaśnic.....	16
VII. ZASADY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POWSTANIA POŻARU LUB INNEGO ZAGROŻENIA.....	19
1. Instrukcja postępowania na wypadek powstania zagrożenia.....	19
2. Podstawowe zasady gaszenia pożarów.	20
3. Zasady współdziałania z kierującym akcją ratowniczą.	20
4. Zabezpieczenie mienia.	20
VIII. SZCZEGÓŁOWE ROZWIĄZANIA DOTYCZĄCE EWAKUACJI LUDZI I MIENIA.	21
1. Zasady organizacji ewakuacji.....	21
IX. ORGANIZACJA I ZASADY ZAZNAJAMIANA PRACOWNIKÓW Z INSTRUKCJĄ I PRZEPISAMI PRZECIWPOŻAROWYMI.	23
1. Szkolenia przeciwpożarowe.	23
W celu zapoznania pracowników z przepisami ochrony przeciwpożarowej oraz występującymi zagrożeniami i sposobami ich usuwania należy organizować i przeprowadzać trzy rodzaje szkoleń przeciwpożarowych.	23
2. Dokumentacja szkolenia.	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

3.	Zasady zaznajamiania użytkowników obiektu z przepisami przeciwpożarowymi i Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego.	24
X. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ.....		24
1.	Zadania i obowiązki Burmistrza Tykocinina.....	24
2.	Obowiązki pracownika prowadzącego sprawę przeciwpożarowej.	25
3.	Obowiązki pracowników.....	26
4.	Obowiązki personelu spzątającego	25
XI.ZAŁĄCZNIKI DO INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO.		
27		
XII. KARTA AKTUALIZACJI INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO		
URZĘDU MIEJSKIEGO W TYKOCINIE		34

I. PODSTAWA PRAWNA I ZAKRES OPRACOWANIA INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO.

Obowiązek stosowania i przestrzegania podstawowych wymagań w zakresie ochrony przeciwpożarowej wynika z następujących przepisów:

1. Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (Dz. U. z 2009 roku Nr 178 poz. 1380 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 roku Nr 109, poz. 719).
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 roku Nr 124 poz. 1130).
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 roku Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 roku Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami).

Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej stanowi, że ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem.

Właściciel, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu lub terenu, zapewniając jego ochronę przeciwpożarową, obowiązany jest w szczególności:

1. Przestrzegać przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych.
2. Wyposażyć budynek, obiekt lub teren w sprzęt pożarniczy i ratowniczy oraz środki gaśnicze zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
3. Zapewnić konserwację i naprawy sprzętu oraz ww. urządzeń, zgodnie z zasadami i wymaganiami gwarantującymi sprawne i niezawodne ich funkcjonowanie.
4. Zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie lub na terenie bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji.
5. Przygotować budynek, obiekt lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej.
6. Zaznajomić pracowników z przepisami przeciwpożarowymi.
7. Ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

Szczegółowe zasady dotyczące sposobów i warunków ochrony przeciwpożarowej budynków, obejmujące odpowiednie warunki ich ochrony technicznej a także warunki organizacyjne i formalnoprawne, zapewniające przeciwdziałanie powstaniu pożaru lub minimalizację jego skutków oraz ochronę ludzi i mienia zostały określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.

Zgodnie z wymaganiami powyższego rozporządzenia, instrukcja bezpieczeństwa pożarowego Urzędu Miejskiego w Tykocinie przy ul. Złotej 2 określa między innymi:

1. Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania i jego warunków technicznych.
2. Sposoby poddawania przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym stosowanych w obiekcie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic.
3. Sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru lub innego zagrożenia.
4. Sposoby wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane.
5. Sposoby praktycznego sprawdzania organizacji i warunków ewakuacji ludzi.
6. Sposoby zaznajamiania użytkowników obiektu z treścią przedmiotowej instrukcji oraz z przepisami przeciwpożarowymi.

Postanowienia niniejszej instrukcji obowiązują wszystkie osoby zatrudnione w obiekcie, stosownie do zajmowanego stanowiska i pełnionej funkcji.

Z postanowieniami instrukcji bezpieczeństwa pożarowego należy zapoznać wszystkich pracowników pracujących lub mogących stale przebywać w obiekcie.

Przedmiotem opracowania jest analiza zagrożeń pożarowych oraz określenie metod postępowania pracowników Urzędu Miejskiego w Tykocinie oraz użytkowników obiektu w przypadku powstania zagrożenia życia i zdrowia ludzi oraz występującego tam mienia.

Podstawowym zadaniem opracowania jest ocena realnych zagrożeń pożarowych występujących podczas normalnego użytkowania obiektu oraz określenie warunków ewakuacji w przypadku wystąpienia zagrożenia.

Podjęcie akcji ratowniczej po uprzednim rozpoznaniu wielkości zagrożenia, ograniczenie jego skutków oraz udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanym, a także przygotowanie warunków do działania specjalistycznych podmiotów ratowniczych, takim jak jednostki Państwowej Straży Pożarnej lub Ochotniczych Straży Pożarnych.

Powyższe zadania, powinny być realizowane przez wszystkich pracowników, od początku zaistniałego zdarzenia.

Do osiągnięcia wymiennych celów niezbędne będzie:

1. Prowadzenie okresowych szkoleń pracowników, w zakresie wiedzy i umiejętności postępowania w przypadku powstania pożaru.
2. Praktyczne sprawdzenia organizacji i warunków ewakuacji.
3. Prowadzenie systematycznej kontroli i konserwacji urządzeń, sprzętu przeciwpożarowego oraz gaśnic.

Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego powinna być poddawana okresowej aktualizacji, co najmniej raz na dwa lata, a także po takich zmianach i sposobu użytkowania obiektu lub procesu technologicznego, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z § 6 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 80, poz. 563).

II. WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ OBIEKTU.

1. Charakterystyka ogólna obiektu oraz warunki ewakuacji z Urzędu Miejskiego w Tykocinie przy ulicy Złotej 2.

Przedmiotowy budynek pochodzi z połowy XVIII w. Pierwotnie zlokalizowano w nim więzienie miejskie. W latach 1772 – 1795 został rozbudowany przez Jana Klemensa Branickiego. W 1945r. budynek był uszkodzony w 45%. Wyremontowany został w latach 50 – tych XX w. Po II wojnie światowej budynek pełnił funkcję mieszkalną i mieściła się w nim Spółdzielnia Obuwia. W 1959r. budynek był własnością Spółdzielni Pracy Szewców w Tykocinie. Od lat 70 – tych XX w. w budynku mieścił się Urząd Gminy. Na przełomie lat 80 – tych i 90 – tych budynek skomunalizowano. Obecnie mieści się w nim Urząd Miejski oraz Rada Miejska w Tykocinie.

W związku ze zbliżającym się remontem przedmiotowego budynku została wykonana ekspertyza rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych z zakresu ochrony przeciwpożarowej dotycząca remontu zabytkowego budynku Urzędu Miejskiego w Tykocinie przy ul. Złotej 2.

1. Zakres ekspertyzy:

W ekspertyzie poddano ocenie stan istniejący warunków ochrony przeciwpożarowej oraz określono zakres koniecznych i możliwych do wykonania zabezpieczeń przeciwpożarowych, przy jednoczesnym zachowaniu zabytkowego charakteru budynku z uwzględnieniem wymagań Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

2. Przeznaczenie budynku i jego klasyfikacja pożarowa:

Po remoncie, budynek będzie 3 kondygnacyjny podpiwniczony, przeznaczony na:

- piwnica – kotłownia ze składem paliwa
- parter – pomieszczenia biurowe,
- I piętro – pokoje biurowe,
- poddasze.

Powierzchnia użytkowa wynosi 295,33m². Kubatura ok. 1100m³. Uwzględniając przeznaczenie użytkowe budynku, kwalifikowany jest on do kategorii ZL III zagrożenia ludzi. Ze względu na wysokość wynoszącą 10,40m, budynek kwalifikuje się do niskich.

3. Zakres niezbędnych do wykonania prac w ramach remontu zmian budowlanych zapewniających poprawę bezpieczeństwa pożarowego budynku. W ramach opracowywanej dokumentacji projektowej remontu budynku z zakresu ochrony przeciwpożarowej koniecznym jest uwzględnienie:

- zlikwidować łatwopalną boazerię z PCV na klatce schodowej,

Brak jest technicznych możliwości dokonania przebudowy schodów do piwnicy z jednoczesną likwidacją zbiegu. Przebudowa naruszyłaby zabytkowe XVIII wieczne sklepienie ceglane objęte nadzorem konserwatora zabytków. Kotłownia nie wymaga stałej obsługi i jest pomieszczeniem o czasowym pobycie ludzi nie przekraczającym 30 minut na dobę.

2. Instalacje techniczne ochrony przeciwpożarowej – przeglądy, konserwacja.

Obiekt Urzędu Miejskiego w Tykocinie wyposażony jest w następujące instalacje techniczne, których istnienie należy brać pod uwagę ze względu na ochronę przeciwpożarową:

1. Elektryczna – zgodnie z wymaganiami art. 62 ust. 1 punkt 2 ustawy Prawo Budowlane w obiekcie użyteczności publicznej raz na 5 lat należy przeprowadzić pomiary izolacji przewodów elektrycznych.
2. Piorunochronna – zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane w zakresie stanu sprawności połączeń przeglądu należy dokonywać raz na 5 lat.
3. Przewody kominowe (dymowe, spalinowe i wentylacyjne) – okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego należy dokonać co najmniej raz w roku.

Konserwację, przeglądy i sprawdzenia nie wymienionych instalacji i urządzeń przeprowadzać należy zgodnie z instrukcjami dołączonymi przez producentów oraz wykonawców instalacji i urządzeń.

III. CHARAKTERYSTYKA ZAGROŻENIA POŻAROWEGO.

1. Potencjalne źródła powstania pożaru.

1. Nieostrożność, lekkomyślność i niedbalstwo ludzi, pracowników, przejawiające się w najróżnorodniejszych sytuacjach w ich postępowaniu (np. palenie tytoniu w miejscach niedozwolonych, używanie do ogrzewania grzejników elektrycznych bez odpowiedniego zabezpieczenia lub w pobliżu przedmiotów łatwo zapalnych).
2. Palenie tytoniu podczas stosowania materiałów niebezpiecznych pożarowo, takich jak ciecze palne, gazy palne.
3. Wykonywanie prac pożarowo niebezpiecznych (cięcie, spawanie) bez odpowiedniego zabezpieczenia miejsca ich przeprowadzania.
4. Posługiwanie się uszkodzonymi urządzeniami technicznymi podczas wykonywania wyżej wymienionych prac.
5. Wady w instalacjach i urządzeniach elektroenergetycznych, będące zazwyczaj następstwami ich niewłaściwej eksploatacji i konserwacji (brak badania skuteczności zerowania lub uziemienia oraz oporności izolacji przewodów), niewłaściwego wykonania.
6. Przeciążenia instalacji elektrycznej.
7. Wyładowania atmosferyczne.
8. Pozostawienie włączonych urządzeń elektrycznych bez dozoru (np. grzałki, grzejniki).
9. Ustawianie lampy oświetleniowej w taki sposób, że od ciepła wydzielonego z rozgrzanej żarówki może zapalić się będący w pobliżu (stykający się) materiał palny (np. firanka, zasłona, papier).
10. Nieostrożne obchodzenie się z ogniem otwartym (np. używanie świeczek).
11. Podpalenia umyślne.

2. Drogi rozprzestrzeniania się pożaru.

1. Układ komunikacji poziomej i pionowej.
2. Elementy wykończenia wnętrz i wyposażenia pomieszczeń.

3. Zgromadzone materiały palne (dokumenty, książki, prasa, opakowania kartonowe).

Istotnym zagrożeniem dla osób przebywających w obiekcie jest toksyczne i duszące oddziaływanie dymów i gazów pożarowych powstających w wyniku spalania tworzyw sztucznych, z jakich wykonane są elementy wykończenia wnętrz i urządzenia biurowe. Przenikaniu dymów i gazów pożarowych sprzyjają otwarte ciągi komunikacyjne o konwekcyjno – grawitacyjnym ruchu powietrza, np. korytarze oraz kanały wentylacyjne.

3. Przyczyny rozprzestrzeniania się pożarów.

1. Niezauważenie pożaru w jego początkowym stadium przez pracowników lub osoby przebywające w budynku.
2. Opóźnione zaalarmowanie Państwowej Straży Pożarnej o powstałym pożarze.
3. Brak umieszczenia w odpowiednim miejscu urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic.
4. Brak umiejętności u pracowników lub osób przebywających w obiekcie opanowania pożaru w zarodku poprzez właściwe zastosowanie sprzętu i środków gaśniczych znajdujących się w obiekcie.
5. Niekorzystne warunki budowlane, sprzyjające rozprzestrzenianiu się pożaru oraz powstaniu niebezpieczeństwa dla ludzi ze względu na istnienie jednej klatki schodowej, bez wydzielenia od poziomych dróg ewakuacyjnych.
6. Nagromadzenie materiałów palnych w miejscu powstania pożaru,
7. Utrudniony dostęp do miejsca powstania pożaru (np. brak kluczy od pomieszczeń objętych pożarem, zastawienie przedmiotami).

4. Organizacja ochrony przeciwpożarowej w obiekcie.

Zgodnie z przepisami w celu zapewnienia bezpiecznej eksploatacji obiektu należy:

1. W budynku w miejscach widocznych umieścić instrukcję postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych.
2. Oznakować zgodnie z Polskimi Normami znakami ewakuacyjnymi i bezpieczeństwa:
 - a) Pomieszczenia, w których występuje zakaz używania ognia otwartego.
 - b) Drogi ewakuacyjne oraz pomieszczenia, w których w myśl przepisów techniczno – budowlanych wymagane są co najmniej 2 wyjścia ewakuacyjne, w sposób zapewniający dostarczenie informacji niezbędnych do ewakuacji.
 - c) Miejsca lokalizacji przeciwpożarowego wyłącznika prądu i głównego zaworu gazu.
 - d) Miejsca usytuowania sprzętu gaśniczego.
4. Utrzymywać drożność dróg ewakuacyjnych i pożarowych.
5. Wyposażyć obiekt w podręczny sprzęt gaśniczy.
6. Terminowo wykonywać wszystkie polecenia przełożonych i organów kontrolnych w sprawach związanych z bezpieczeństwem pożarowym.
7. Zaznajomić się ze sposobami użycia sprzętu gaśniczego.
8. Uczestniczyć w szkoleniach z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
9. Prace niebezpieczne pożarowo wykonywać zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej instrukcji.

IV. ZASADY PROFILAKTYKI POŻAROWEJ.

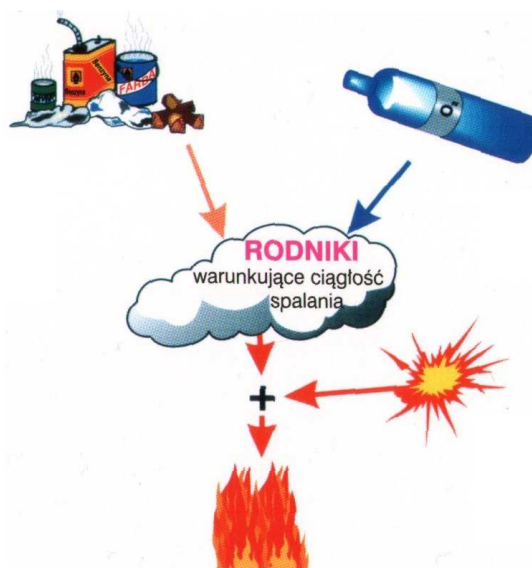
1. Ogólne zasady zapobiegania pożarom.

Aby skutecznie ograniczyć możliwości powstania pożaru należy rygorystycznie przestrzegać postanowień wynikających z rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 kwietnia 2006 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz instrukcji przeciwpożarowych.

1. Zagrożenie pożarowe związane jest z występowaniem **materiałów palnych** w budynku, na poszczególnych kondygnacjach, w pomieszczeniach, z eksploatacją instalacji i urządzeń technicznych, takich jak instalacje i urządzenia oraz osprzęt elektryczny, instalacje odgromowe, wentylacyjne i klimatyzacyjne, a także z okazjonalnie prowadzonymi pracami pożarowo – niebezpiecznymi.
2. Praktycznie w większości pomieszczeń, na każdej kondygnacji budynku znajdują się palne elementy wystroju i wyposażenia wnętrza, m.in. takie jak: dokumenty, książki, prasa, meble, boazeria, materiały biurowe, dokumentacja, wykładziny, itp.

Stanowi to jeden z trzech podstawowych elementów decydujących o możliwości powstania pożaru.

3. Następnym elementem, którego obecność może spowodować powstanie pożaru jest **bodziec energetyczny**. W przypadku przedmiotowego obiektu potencjalną przyczyną powstania pożaru związaną z występowaniem bodźców energetycznych jest możliwość wystąpienia wadliwych stanów pracy instalacji elektrycznych, uszkodzenie osprzętu elektrycznego, takiego jak gniazda, wtyczki, przełączniki (wadliwe zabezpieczenia, przeciążenia, zwarcia, iskrzenie, przegrzewanie się będące wynikiem pogorszenia warunków chłodzenia urządzeń i instalacji), które w konsekwencji mogą doprowadzić do zapłonu materiałów palnych i pożaru.
4. Ważną przyczyną powstania pożaru może być również niewłaściwa organizacja, zabezpieczenie i wykonanie prac pożarowo – niebezpiecznych, takich jak: spawanie elektryczne, gazowe, wycinanie elementów metalowych, podczas którego występuje otwarty płomień, czy też iskrzenie i tym samym istnieje możliwość zaproszenia ognia.
5. Powinno także liczyć się z możliwością wystąpienia umyślnego spowodowania pożaru.
6. Trzeci element trójkąta spalania to **tlen**, którego obecność i ilość w powietrzu jest wystarczająca do tego, aby w sprzyjających, najczęściej niespodziewanych przez nikogo, warunkach doszło do rozwoju pożaru.



Warunki spalania: utleniacz, paliwo, źródło ciepła i rodniki warunkujące ciągłość spalania

Pod pojęciem zagrożenia pożarowego i wybuchowego określa się te wszystkie czynniki, które składają się na możliwość powstania pożaru lub wybuchu, którego następstwem może być i najczęściej bywa pożar.

2. Zasady bezpieczeństwa pożarowego w budynku.

W celu niedopuszczenia do powstania pożaru i zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających w obiekcie zabrania się:

1. Składowania jakichkolwiek materiałów i ustawiania przedmiotów na drogach komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji.
2. Zamykania wyjść ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie lub ograniczenie dostępu do tych wyjść.
3. Używania sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych do celów nie związanych z ich przeznaczeniem oraz samowolnej zmiany ich lokalizacji.
4. Ograniczania dostępu do wyłączników i tablic rozdzielczych energii elektrycznej, głównych wyłączników i zaworów instalacji wpływających na stan bezpieczeństwa pożarowego.
5. Eksploatacji uszkodzonych instalacji i urządzeń elektrycznych, których stan techniczny może przyczynić się do powstania pożaru.
6. Magazynowania i składowania materiałów niebezpiecznych pożarowo w miejscach do tego nie przeznaczonych.
7. Używania na terenie całego obiektu otwartego ognia, stosowania innych czynników mogących spowodować zapalenie materiałów palnych.
8. Palenia tytoniu, za wyjątkiem wyznaczonych miejsc.
9. Przechowywania materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:
 - a) Urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 373,15 K (100°C).
 - b) Tablic rozdzielczych, linii kablowych o napięciu 1 kV i wyższym, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji odgromowych.

10. Stosowania instalacji elektrycznej wykonanej niezgodnie z warunkami technicznymi.
11. Zastawiania lub ograniczania dostępu do:
 - a) Gaśnic i sprzętu gaśniczego.
 - b) Wyjść ewakuacyjnych.
 - c) Wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz głównych zaworów gazu.
 - d) Urządzeń przeciwpożarowych.
12. Pozostawiania bez nadzoru włączonych elektrycznych urządzeń grzejnych z wyjątkiem tych, których instrukcja eksploatacji zezwala na pracę bez nadzoru.
13. Gromadzenia i przechowywania materiałów palnych między budynkiem a drogą pożarową.
14. Korzystania z uszkodzonych urządzeń i instalacji odgromowych, wentylacyjnych, kominowych i innych.
15. Stosowania do osłon punktów świetlnych materiałów palnych z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 0,5 m od żarówki.
16. Rozgrzewania za pomocą otwartego ognia materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu.
17. W celu zmniejszenia ryzyka powstania pożaru od instalacji i urządzeń technicznych należy je utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta, a w szczególności należy poddawać je okresowym przeglądom i konserwacji:
 - a) Przeprowadzić pomiary instalacji elektrycznej w zakresie odporności izolacji przewodów roboczych co najmniej raz w roku; stwierdzone nieprawidłowości natychmiast usuwać.
 - b) Usuwać zanieczyszczenia z przewodów kominowych i wentylacyjnych.

3. Czynności zabronione w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

W obiekcie jest zabronione wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się oraz utrudnienia w prowadzeniu działań ratowniczo – gaśniczych oraz ewakuację osób i mienia (zgodnie z Rozdziałem 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów):

1. Używanie otwartego ognia, palenie tytoniu i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon występujących materiałów:
 - a) W miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo.
 - b) W miejscach występowania innych materiałów palnych, oznakowanych zgodnie z Polskimi Normami dotyczącymi znaków bezpieczeństwa.
2. Użytkowanie instalacji, urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzenienia ognia.
3. Rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu, przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi, przy czym jest dopuszczalne wykonywanie tych czynności na dachach o konstrukcji i pokryciu niepalnym w budowanych obiektach, a w pozostałych, jeżeli zostaną zastosowane odpowiednie, przeznaczone do tego celu podgrzewacze.
4. Rozpalanie ognisk lub wysypywanie gorącego popiołu i żużlu, w miejscu umożliwiającym zapalenie się materiałów palnych albo sąsiednich obiektów oraz w mniejszej odległości od tych obiektów niż 10 m.

5. Użytkowanie elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.
6. Przechowywanie materiałów palnych oraz stosowanie elementów wystroju i wyposażenia wewnątrz z materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:
 - a) Urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 373,15 K (100°C).
 - b) Linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji piorunochronnej oraz czynnych rozdzielnic prądu elektrycznego, przewodów elektrycznych siłowych i gniazd wtykowych siłowych o napięciu powyżej 400 V.
7. Stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych i niezapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości, co najmniej 0,05 m od żarówki.
8. Instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, jak wyłączniki, przełączniki, gniazda wtyczkowe, bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem.
9. Składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczanie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości.
10. Zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie.
11. Lokalizowanie elementów wystroju wewnątrz, instalacji i urządzeń w sposób zmniejszający wymiary drogi ewakuacyjnej poniżej wartości wymaganych w przepisach techniczno-budowlanych.
12. Uniemożliwianie lub ograniczanie dostępu do:
 - a) Gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych.
 - b) Źródeł wody do celów przeciwpożarowych.
 - c) Urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu.
 - d) Wyjść ewakuacyjnych albo okien dla ekip ratowniczych.
 - e) Wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz kurków głównych instalacji gazowej.

V. ZASADY PROWADZENIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POD WZGLĘDEM POŻAROWYM

1. Organizacja prac niebezpiecznych pożarowo

Szczegółowe zasady zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo, nieprzewidzianych instrukcją prowadzonych poza wyznaczonym na stałe do tego celu miejscem, określone są w niniejszym rozdziale.

Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym właściciel i/lub użytkownik obiektu oraz wykonawca jest obowiązany:

1. Ocenić zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane.
2. Ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu.

3. Wskazać osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy.

Prace niebezpieczne pożarowo, mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje, przy pomocy sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

Wymagania, o których mowa poniżej, ustalane są komisyjnie, każdorazowo przed rozpoczęciem prac.

2. Skład komisji.

W skład komisji wchodzi właściciel budynku, jako przewodniczący komisji, osoba prowadząca sprawę ochrony przeciwpożarowej (lub inny przygotowany fachowo przedstawiciel użytkownika obiektu) oraz kierownik grupy, firmy wykonującej prace.

3. Prace komisji.

Prace komisji organizuje jej przewodniczący. Komisja ze swoich prac sporządza protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej instrukcji.

Po wykonaniu zabezpieczeń określonych w wyżej wymienionym protokole, przewodniczący wydaje pisemne zezwolenie na przeprowadzenie prac wg wzorów stanowiących załączniki do instrukcji.

Po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia o zakończeniu prac od wykonawcy robót, przewodniczący dokonuje odbioru robót. Ponadto organizuje dozór rejonu prac po ich zakończeniu, zgodnie z ustaleniami protokołu.

Po zakończeniu prac dokumentację przechowuje przewodniczący komisji.

4. Wytyczne zabezpieczenia prac niebezpiecznych pożarowo.

Wszyscy pracownicy oraz firmy wynajmowane do prac remontowo – budowlanych wykonywanych w budynku, zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania procedur i wymagań bezpieczeństwa pożarowego w trakcie przeprowadzania prac niebezpiecznych pożarowo z użyciem ognia otwartego lub urządzeń wydzielających ciepło zdolne do zapalenia materiałów palnych.

Prace niebezpieczne pożarowo, nieprzewidziane instrukcją prowadzone poza wyznaczonym na stałe do tego celu miejscem, należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru.

Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo kierownik lub przedstawiciel firmy oraz wykonawca jest obowiązany sporządzić „Protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo” według wzoru określonego załącznikiem Nr 3 do niniejszej instrukcji.

1. Kierownik robót lub osoba wyznaczona zapoznaje zainteresowane osoby z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z rodzajem przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania pożaru.
2. Zgodę na rozpoczęcie prac, wydaje dyrektor po sprawdzeniu realizacji ustaleń zawartych w protokole.
3. Pomieszczenia lub miejsca, w których mają się odbywać prace, należy oczyścić z wszelkich palnych materiałów i zanieczyszczeń.

4. Butle z gazami sprężonymi mogą znajdować się w budynku wyłącznie w okresie wykonywania prac i pod stałym nadzorem.
5. Prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje.
6. Miejsce wykonywania prac wykonawca zabezpiecza sprzętem gaśniczym umożliwiającym likwidację wszelkich źródeł pożaru.
7. Sprzęt używany do wykonywania prac musi być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru.

5. Przygotowanie pomieszczeń.

Przygotowanie pomieszczeń do prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym polega na:

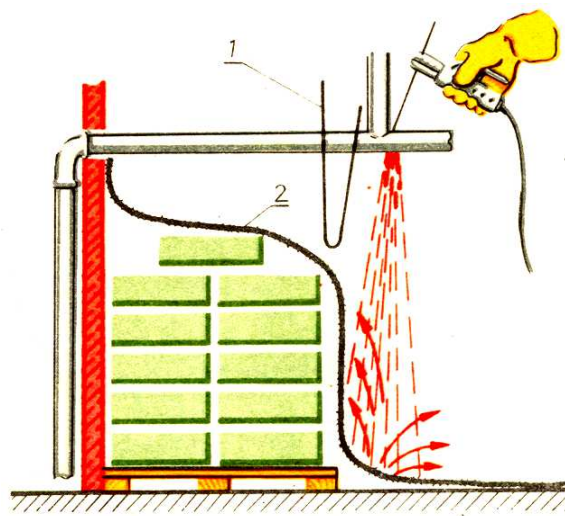
1. Oczyszczeniu pomieszczeń lub miejsc, gdzie będą wykonywane prace z wszelkich palnych materiałów i zanieczyszczeń.
2. Odsunięciu na bezpieczną odległość od miejsca prowadzenia prac wszelkich przedmiotów palnych i niepalnych w opakowaniach palnych.
3. Zabezpieczeniu przed działaniem np. odprysków spawalniczych materiałów, których usunięcie na bezpieczną odległość nie jest możliwe przez osłonięcie ich np. arkuszami blachy, płytami gipsowymi itp.
4. Sprawdzeniu, czy znajdujące się w sąsiednich pomieszczeniach materiały lub przedmioty podatne na zapalenie wskutek przewodnictwa cieplnego bądź rozprysków spawalniczych nie wymagają zastosowania lokalnych zabezpieczeń.
5. Uszczelnieniu materiałami niepalnymi wszelkich przelotowych otworów kanalizacyjnych, kablowych, wentylacyjnych itp. znajdujących się w pobliżu miejsca prowadzenia prac
6. Zabezpieczeniu przed rozpryskami spawalniczymi lub uszkodzeniami mechanicznymi kabli, przewodów elektrycznych, gazowych oraz instalacyjnych.
7. Sprawdzeniu, czy w miejscu planowanych prac nie prowadzono tego dnia prac malarskich lub innych przy użyciu substancji łatwo zapalnych.
8. Przygotowaniu w miejscu dokonywania prac niebezpiecznych pożarowo między innymi:
9. Napełnionych wodą metalowych pojemników na rozgrzane odpadki, np. drutu spawalniczego, elektrod itp.
10. Materiałów osłonowych i izolacyjnych niezbędnych do zabezpieczenia toku prac.
11. Gaśnic i sprzętu gaśniczego.
12. Zapewnieniu stałej drożności przejść, dróg i wyjść ewakuacyjnych z miejsc prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych.

6. Zabezpieczenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.

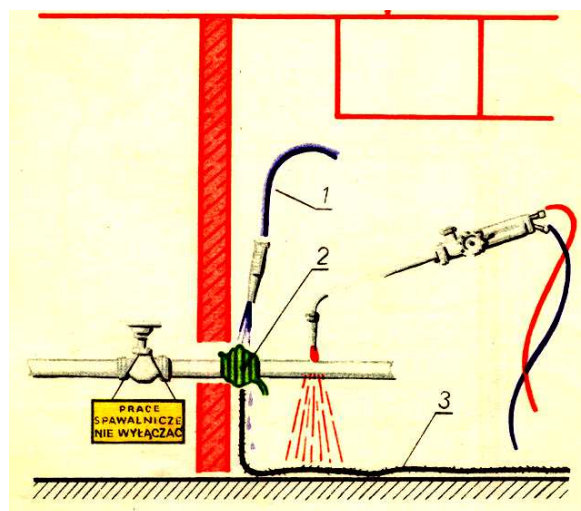
Przy wykonywaniu prac pożarowo niebezpiecznych przy użyciu cieczy, gazów i pyłów mogących tworzyć z powietrzem mieszaniny wybuchowe należy przestrzegać następujących zasad:

1. Na stanowiskach pracy mogą znajdować się stosowane tam ciecze, gazy i pyły palne w ilości niezbędnej do prowadzenia prac, z zapasem umożliwiającym utrzymanie ciągłości pracy.
2. Zapas substancji znajdującej się na stanowisku pracy powinien być przechowywany w niepalnych, szczelnych opakowaniach.
3. Pozostawianie opróżnionych opakowań na stanowisku pracy jest zabronione.

4. Po zakończeniu prac wszystkie naczynia, wanny i pojemniki należy szczelnie zamknąć lub zabezpieczyć w inny sposób przed emisją do otoczenia znajdujących się w nich substancji tworzących z powietrzem mieszaniny wybuchowe.
5. Ciecze, gazy i pyły oraz ich pozostałości nie powinny zalegać na urządzeniach stanowiska, w przewodach wentylacyjnych i na podłożu.
6. Prace niebezpieczne pożarowo w pomieszczeniach zagrożonych wybuchem, lub pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano prace związane z użyciem łatwo zapalnych cieczy lub gazów palnych, mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów palnych w pomieszczeniu nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości.



Rys 1. Palne materiały, których usunięcie poza zasięg rozprysków spawalniczych jest niemożliwe, osłaniamy w sposób gwarantujący bezpieczeństwo: 1-ekran z blachy, 2-koc gaśniczy.



Rys 2. Spawane przewody, części maszyn i urządzeń oraz elementy konstrukcji budowlanych stykające się z materiałami palnymi lub przebiegające w pobliżu nich należy skutecznie chłodzić: 1-przewód doprowadzający wodę, 2-zwoje sznura z włókna niepalnego, 3-koc gaśniczy.

7. Obowiązki osób związanych z pracami niebezpiecznymi pożarowo.

Do obowiązków wykonawcy prac niebezpiecznych pożarowo w szczególności należy:

1. Sprawdzenie, czy sprzęt i narzędzia są technicznie sprawne i należyście zabezpieczone przed możliwością zainicjowania oraz rozprzestrzeniania się pożaru.
2. Ścisłe przestrzeganie zaleceń zawartych w protokole zabezpieczenia przeciwpożarowego prac pożarowo niebezpiecznych.
3. Znajomość przepisów przeciwpożarowych, obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasad postępowania w przypadku powstania pożaru.
4. Sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy, czy zostały wykonane wszystkie zabezpieczenia przewidziane dla danego rodzaju prac niebezpiecznych, pożarowo.
5. Ścisłe przestrzeganie wytycznych zabezpieczenia ustalonych dla prowadzenia danego rodzaju prac niebezpiecznych.
6. Sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy, czy stanowisko zostało wyposażone w odpowiednią ilość i rodzaj sprzętu gaśniczego.
7. Rozpoczynanie prac pożarowo niebezpiecznych tylko po otrzymaniu pisemnego zezwolenia.
8. Przerywanie pracy w przypadku stwierdzenia sytuacji lub warunków umożliwiających powstanie i rozprzestrzenianie pożaru oraz zgłoszenie tego faktu przełożonemu.
9. Powiadamianie osoby odpowiedzialnej o zakończeniu prac niebezpiecznych pożarowo.
10. Dokładne sprawdzenie po zakończeniu pracy stanowiska i jego otoczenia w celu stwierdzenia, czy podczas wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo nie zainicjowano pożaru.

8. Kontrola miejsc pracy po ich zakończeniu.

Po zakończeniu prac pożarowo niebezpiecznych w obiekcie należy przeprowadzić dokładną kontrolę miejsca prac oraz pomieszczeń sąsiednich w celu stwierdzenia, czy nie pozostawiono tłących lub żarzących się cząstek w rejonie prac, czy nie występują jakiegokolwiek objawy pożaru oraz czy sprzęt (np. spawalniczy) został zdemontowany, odłączony od źródeł zasilania i należyście zabezpieczony przed dostępem osób postronnych.

Kontrolę taką należy ponowić po upływie 2, 4 i 8 godzin, licząc od czasu zakończenia prac pożarowo niebezpiecznych.

VI. URZĄDZENIA PRZECIWPOŻAROWE W OBIEKCIE, ZASADY STOSOWANIA, OBSŁUGI I KONSERWACJI.

1. Gaśnice.

Obiekt powinien być wyposażony w sprzęt gaśniczy zwany dalej „gaśnicami” w zależności od kategorii zagrożenia ludzi i powierzchni jako jednostki odniesienia z uwzględnieniem właściwego doboru rodzaju środka gaśniczego i występujących stałych urządzeń gaśniczych.

W strefach pożarowych zaliczonych do kategorii zagrożenia ludzi ZL III na każde 100 m² powierzchni obiektu strefy pożarowej w budynku powinna przypadać jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg (lub 3 dm³) zawartego w gaśnicach.

Przy rozmieszczaniu gaśnic należy stosować następujące zasady:

1. Sprzęt powinien być umieszczony w miejscach łatwo dostępnych i widocznych, w szczególności:
2. Przy wejściach do budynków.
3. Na klatkach schodowych.
4. Na korytarzach.
5. Przy wyjściach z pomieszczeń na zewnątrz.
6. W miejscach nie narażonych na uszkodzenia mechaniczne oraz działanie źródeł ciepła (piece, grzejniki).
7. W obiektach wielokondygnacyjnych – w tych samych miejscach na każdej kondygnacji, jeżeli pozwalają na to istniejące warunki.
8. Odległość z każdego miejsca w obiekcie, w którym może przebywać człowiek, do najbliższej gaśnicy nie powinna być większa niż 30 m.
9. Do gaśnic powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 m.
10. Miejsce wyznaczone na podręczny sprzęt gaśniczy należy oznakować zgodnie z Polską Normą (wg wzorów pokazanych w Załączniku nr 1).

Równocześnie z alarmowaniem należy przystąpić do akcji gaśniczej za pomocą gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych. Sprzęt ten służy do gaszenia pożarów w zarodku.

Gaśnice jako sprzęt do gaszenia wykorzystuje się praktycznie wszędzie, począwszy od samochodów osobowych, ciężarowe, budynki użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego, garaże, stacje paliw itd.

Należy pamiętać, że zapoznanie się z informacją umieszczoną na gaśnicy ułatwi właściwe wykorzystanie zdolności gaśniczej sprzętu bez ryzyka dla obsługującego ten sprzęt.

Średni czas działania gaśnic ze względu na ilość środka gaśniczego:

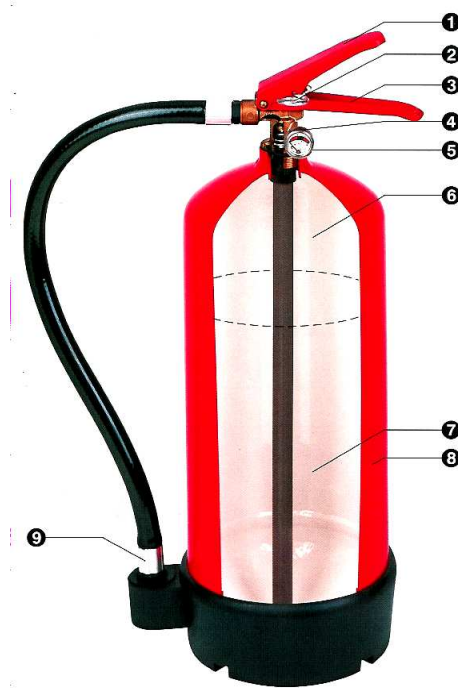
Ilość środka gaśniczego w gaśnicy [kg, dm³]	Czas działania [s]
do 3	6
3-6	9
6-10	12
powyżej 10	15

2. Rodzaje, budowa i obsługa gaśnic.

Gaśnice pod względem konstrukcji możemy podzielić na urządzenia pod stałym ciśnieniem i urządzenia z nabojem (ładunkiem wyrzutowym).

1. Gaśnice pod stałym ciśnieniem oznacza się literą „X”. Czynnikiem wyrzutowym jest gaz (najczęściej azot, lub suche powietrze) utrzymywany pod stałym ciśnieniem. O sprawności gaśnicy informuje zamontowany do zaworu manometr.

Aktualnie w Polsce w ochronie przeciwpożarowej spotykamy gaśnice pod stałym ciśnieniem od 1 kg do 12 kg. Najczęściej produkowane i stosowane są gaśnice proszkowe 2, 4 i 6 kg.



Budowa gaśnicy pod stałym ciśnieniem:

1. Dźwignia.
 2. Zawleczka zabezpieczenia.
 3. Uchwyt.
 4. Zawór.
 5. Kontrolny wskaźnik ciśnienia.
 6. Azot.
 7. Proszek gaśniczy.
 8. Zbiornik.
 9. Dysze wylotowe.
2. Gaśnice z ładunkiem wyrzutowym znajdującym się w oddzielnym zbiorniku oznaczane są literą „z”. Powszechnie dostępne gaśnice proszkowe są od 1 kg do 12 kg.



Budowa gaśnicy z ładunkiem wyrzutowym:

1. Grzybek zaworu
2. Zawleczka zabezpieczenia.
3. Uchwyt gaśnicy.
4. Zawór.
5. Ładunek CO₂.
6. Proszek gaśniczy.
7. Zbiornik.
8. Prądownica.

Najczęściej stosowanym i najbardziej skutecznym środkiem gaśniczym w gaśnicach i agregatach jest proszek gaśniczy.

Aktualnie stosowane są proszki gaśnicze do grup pożarów ABCDF, w których wykorzystuje się nowoczesne środki fosforanowe odznaczają się:

1. Wysoką skutecznością gaśniczą.
2. Szerokim zakresem temperatur stosowania.
3. Małą wrażliwością na wstrząsy.
4. Długim okresem przechowywania.

Gaśnice proszkowe ze względu na zastosowany w nich proszek gaśniczy ABCDF oraz różne wersje pojemności zbiorników są zalecane do zabezpieczania przeciwpożarowego samochodów, wagonów kolejowych, garaży, biur, mieszkań, bibliotek, warsztatów, magazynów, hal przemysłowych, statków, podziemnych wyrobisk górniczych, zakładów energetycznych i chemicznych, budynków administracji państwowej, służby zdrowia, oświaty, nauki, kultury itp.

Gaśnice te zbudowane są z bezszwowych zbiorników stalowych głęboko tłoczonych, pokrytych trwałą powłoką lakierniczą. Dzięki zastosowaniu odpowiednich zaworów istnieje

możliwość przerywania emisji środka gaśniczego. Konstrukcja węża gumowego pozwala na łatwe manewrowanie strugą proszku gaśniczego. Gaśnice te posiadają możliwość wielokrotnego napełniania, są proste w obsłudze oraz niezawodne w działaniu.

Wodą nie gasimy urządzeń pod napięciem elektrycznym oraz w ich obrębie jak również innych substancji, z którymi woda może tworzyć gazy palne, np. karbid.

Zgodnie z §3 ust.2 rozporządzenia Ministra Spraw wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 roku „urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w polskich normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w odnośnej dokumentacji techniczno - ruchowej oraz instrukcjach obsługi”.

VII. ZASADY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POWSTANIA POŻARU LUB INNEGO ZAGROŻENIA.

1. Instrukcja postępowania na wypadek powstania zagrożenia.

W przypadku wystąpienia pożaru, bądź oznak świadczących o możliwości jego powstania, każdy pracownik obowiązany jest powiadomić bezpośredniego przełożonego, pozostałych pracowników i osoby przebywające w budynku a następnie przystąpić do poniższej procedury:

ZAALARMOWAĆ – (np. tubą głośno mówiącą, radiowężłem) w jak najbardziej spokojny i opanowany sposób o zdarzeniu pozostałych pracowników oraz osoby przebywające w obiekcie.

ZAALARMOWAĆ – Jednostkę Ratowniczo – Gaśniczą Państwowej Straży Pożarnej, tel. **998** lub **112** (tylko z aparatu stacjonarnego), podając: adres zdarzenia i jego rodzaj, co jest zagrożone oraz wielkość zagrożenia, numer telefonu, z którego się dzwoni i swoje nazwisko.

U W A G A !

Nie odkładać słuchawki telefonu do czasu uzyskania potwierdzenia dyspozytora Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej o przyjęciu zgłoszenia.

PODJAĆ – działania ewakuacyjne i gaśnicze przy użyciu gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych, zmierzając tym samym do ograniczenia rozmiaru zagrożeń.

PODPORZĄDKOWAĆ – się decyzjom kierującego akcją ratowniczo – gaśniczą.

UWAGA!

Przybycie jednostek Państwowej Straży Pożarnej nie zwalnia personelu od dalszej pracy przy zwalczaniu skutków pożaru.

W razie potrzeby (wypadek lub awaria) zaalarmować:

Pogotowie Ratunkowe	tel. 999
Policję	tel. 997
Pogotowie Energetyczne	tel. 991

2. Podstawowe zasady gaszenia pożarów.

Może się zdarzyć, że przed przybyciem Straży Pożarnej zajdzie potrzeba podjęcia działań gaśniczych, gaśnicami lub sprzętem gaśniczym. Z tego względu, pracownicy Urzędu Miejskiego w Tykocinie powinni znać podstawowe zasady taktyki walki z pożarami, aby móc skutecznie podjąć akcję przy likwidacji ognisk pożarów.

Działania zmierzające do likwidacji powstałego pożaru powinny odpowiadać następującym wytycznym:

1. Muszą być planowe działania, prowadzone celowo z zachowaniem zasady maksymalnego wykorzystania sił i środków będących w dyspozycji.
2. Wskazana jest inicjatywa własna pracowników w zakresie podejmowania działań ratowniczo – gaśniczych.
3. Nieodzownym czynnikiem powodzenia akcji jest odcięcie dróg rozszerzania się pożaru przez pozamykanie drzwi i okien, a tym samym odcięcie dostępu powietrza podsycającego ogień.
4. Pamiętać należy o tworzeniu przerw na drodze rozszerzania się pożaru przez usuwanie palnych przedmiotów z najbliższego otoczenia pożaru.
5. Przy prowadzeniu działań gaśniczych nie należy dopuszczać do brawury i lekceważenia niebezpieczeństwa, bo utrudni to i skomplikuje akcję przeciwpożarową.
6. Do pomieszczeń dotkniętych pożarem trzeba wchodzić ostrożnie; w atmosferze dymu należy poruszać się w pozycji pochylej, pamiętając o tym, że najwięcej czystego powietrza znajduje się na wysokości kolan.
7. Wskazane jest dotrzeć możliwie blisko źródła ognia i atakować żar, zarzewie, a nie płomienie.
8. Nie należy pozostawiać nigdy palących się lub niedogaszonych przedmiotów.
9. Posuwać się dalej można tylko wtedy, gdy ugasi się pożar w zasięgu najbliższego otoczenia.
10. Ogień staramy się otoczyć ze wszystkich stron i wyprzeć na zewnątrz płomień lub tam, gdzie nie ma przedmiotów palnych.
11. Należy zawsze pamiętać o zapewnieniu drogi odwrotu.

3. Zasady współdziałania z kierującym akcją ratowniczą.

W przypadku konieczności współdziałania z Jednostkami Ratowniczo – Gaśniczymi PSP należy kierować się dwoma najważniejszymi zasadami:

1. Akcję ratowniczą organizują i prowadzą Jednostki Ratowniczo – Gaśnicze PSP, stąd obowiązek podporządkowania się wszelkim poleceniom wydawanym przez kierującego akcją.
2. Kierujący akcją ratowniczą, w zakresie niezbędnym do jej prowadzenia, ma prawo do korzystania z szeregu uprawnień i praw.

4. Zabezpieczenie mienia.

Po ugaszeniu pożaru muszą być wykonane niezbędne prace końcowe, gdyż pominięcie ich może zniweczyć wysiłki ratowników i pracowników obiektu.

Właściwe przeprowadzenie prac końcowych należy do osób wyznaczonych przez Burmistrza

1. Dokładna kontrola miejsca pożaru.
2. Należy stwierdzić, czy wszystko dogłębnie zostało dogaszone, czy nie pozostało gdzieś zarzewie ognia.
3. Konieczność jest zbadania wszelkiego rodzaju szczeliny, szpary, miejsce ukryte itp.

4. Skontrolować wszelkie sąsiadujące z miejscem pożaru pomieszczenia, zarówno w pionie i w poziomie.
5. Zabezpieczenie pogorzeliska poprzez usunięcie lub zabezpieczenie wszelkich elementów konstrukcyjnych grożących zawaleniem, przewróceniem lub urwaniem się.
6. Kontrola funkcjonujących instalacji w obiekcie poprzez ewentualne dokonanie niezbędnych napraw instalacji elektrycznych, wodociagowych przed włączeniem ich do eksploatacji; należy też stwierdzić, czy urządzenia mogą nadal być użytkowane i w jakim zakresie.
7. Zorganizowanie dozoru (obserwacji); każde pogorzelisko w ciągu 24 godzin powinno być stale lub dorywczo kontrolowane, szczególnie pomieszczenia rzadziej użytkowane.
8. Uzupełnienie użytych gaśnic i naprawa uszkodzonych elementów urządzeń przeciwpożarowych.

VIII. SZCZEGÓŁOWE ROZWIĄZANIA DOTYCZĄCE EWAKUACJI LUDZI I MIENIA.

1. Zasady organizacji ewakuacji.

Ewakuacja jest to zorganizowane działanie zmierzające do usunięcia ze strefy zagrożonej ludzi, zwierząt i mienia.

Akcję ewakuacji ludzi podejmuje zarządzający obiektem, lub osoby przez niego upoważnione w przypadku gdy zaistniały pożar lub inne zdarzenie może stwarzać zagrożenie życia lub zdrowia.

Jeżeli zarzewie ognia nie zostanie ugasszone w momencie jego powstania, tj. w „zarodku”, niezbędne jest – niezależnie od akcji gaśniczej - natychmiastowe zorganizowanie akcji ewakuacyjnej pracowników i osób przebywających w obiekcie z pomieszczeń danej kondygnacji lub z całego obiektu.

Należy pamiętać, że podstawowym obowiązkiem jest ratowanie życia ludzkiego następnie ratowanie mienia.

Okoliczności towarzyszące pożarowi (takie jak wydzielające się duże ilości ciepła, toksyczne oddziaływanie substancji powstających podczas spalania, silne zadymienie dróg ewakuacyjnych, możliwa utrata wytrzymałości elementów konstrukcyjnych) dają silny bodziec do natychmiastowego opuszczenia obiektu i terenu zagrożonego. Powoduje to dużą intensywność ruchu z możliwością powstania paniki. Należy się wówczas liczyć z działaniem czynników psychologicznych. Nerwowe zaniepokojenie ludzi i dążenie do możliwie szybkiego opuszczenia zagrożonego pomieszczenia może zdeorganizować ewakuację.

Nadrzędnym celem, któremu muszą być podporządkowane inne zadania, jest ratowanie życia ludzkiego. Każdy pracownik powinien dokładnie znać wszystkie drogi ewakuacyjne oraz możliwości wydostania się z pomieszczeń i obiektu, w którym pracuje.

Drogi ewakuacyjne są to korytarze, klatka schodowa, drzwi na drogach ewakuacyjnych, wyjścia ewakuacyjne prowadzące na zewnątrz budynku lub do innej strefy pożarowej.

W przypadku zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji osób i mienia z obiektu decyzję wydaje Burmistrz Urzędu Miejskiego w Tykocinie lub osoba przez niego upoważniona, odpowiedzialna za bezpieczeństwo osób i mienia, znajdująca się w budynku.

Decyzja musi zawierać informacje o zakresie ewakuacji, sposobach i kolejności opuszczania obiektu oraz miejscu ewakuacji.

Przy wyznaczaniu miejsca ewakuacji należy wziąć pod uwagę skalę zagrożenia, ilość osób przewidzianych do ewakuacji oraz warunki atmosferyczne.

W przypadku Urzędu Miejskiego w Tykocinie miejscem ewakuacji może być Plac Czarnieckiego.

Miejsce ewakuacji nie może ograniczać dostępu do obiektu służbom ratowniczym.

Przed ogłoszeniem alarmu i rozpoczęciem ewakuacji należy ustalić:

1. Źródła zagrożenia, lokalizację pożaru, kierunek rozprzestrzeniania się ognia, dymów i gazów toksycznych będących produktami spalania.
2. Ilość osób bezpośrednio zagrożonych, przewidzianych do ewakuacji w pierwszej kolejności.
3. Stan fizyczny i psychiczny osób przewidzianych do natychmiastowej ewakuacji.
4. Ilość osób zagrożonych pośrednio, przewidzianych do ewakuacji w późniejszym terminie.
5. Drogi i kierunki ewakuacji.

Ponadto, niezwłocznie należy powiadomić wszystkie osoby przebywające w obiekcie o powstałym zagrożeniu, jego charakterze oraz konieczności ewakuacji. Alarm o niebezpieczeństwie i konieczności rozpoczęcia ewakuacji powinien być ogłoszony z dostępnych środków łączności lub przez osoby wyznaczone.

Po ogłoszeniu alarmu, osoby odpowiedzialne za poszczególne pomieszczenia wyprowadzają osoby znajdujące się w obiekcie na korytarze i kierują je do klatki schodowej, następnie do wyjść z budynku

W pierwszej kolejności należy ewakuować osoby i pracowników z tych pomieszczeń, w których powstał pożar, lub które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się ognia oraz z pomieszczeń, z których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacyjnych może zostać odcięte przez pożar lub zadymienie.

Należy dążyć też do tego, aby wśród ewakuowanych w pierwszej kolejności były osoby o ograniczonej (z różnych względów) zdolności poruszania się.

Zamykać strumień ruchu powinny osoby, które mogą poruszać się o własnych siłach.

Kierujący akcją wyznacza osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji poszczególnych grup ewakuowanych. Ponadto ustala ewentualną potrzebę ewakuacji mienia, określając sposoby, kolejność i rodzaj ewakuowanego mienia.

Ewakuacja mienia nie może odbywać się kosztem sił i środków niezbędnych do ratowania ludzi.

Ewakuację mienia należy rozpocząć od najcenniejszych przedmiotów, dokumentacja, urządzenia.

Osoby wyznaczone do prowadzenia ewakuacji powinny ściśle współpracować z kierującym i wykonywać jego polecenia.

W przypadku odcięcia dróg wyjścia dla ewakuowanych znajdujących się w strefie zagrożenia należy zebrać ludzi w miejscu najbardziej oddalonym od źródła pożaru i w miarę istniejących warunków ewakuować na zewnątrz przy pomocy sprzętu ratowniczego, np. przybyłych jednostek Straży Pożarnej lub innych jednostek ratowniczych.

Przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji nachylonej starając się trzymać głowę jak najniżej ze względu na to, że w dolnych partiach pomieszczeń i dróg ewakuacyjnych panować będzie mniejsze zadymienie.

Usta i drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłaniać tkaniną zmoczoną w wodzie - sposób ten ułatwia oddychanie.

Podczas ruchu przez silnie zadymione odcinki dróg ewakuacyjnych należy poruszać się wzdłuż ścian, by nie stracić orientacji co do kierunku ruchu.

Po zakończeniu ewakuacji należy, w miarę możliwości dokładnie sprawdzić, czy wszyscy pracownicy i osoby korzystające z Urzędu Miejskiego w Tykocinie opuściły budynek.

Z chwilą przybycia jednostek Straży Pożarnej, w trakcie akcji ewakuacyjnej, kierujący ewakuacją zobowiązany jest do złożenia informacji o dotychczasowym przebiegu akcji ratowniczo - gaśniczej (miejsce i źródło powstania pożaru lub zagrożenia, ilość osób ewakuowanych, ilość osób pozostających w obiekcie, szczegółowe dane o obiekcie) dowódcy przybyłej jednostki taktycznej Państwowej Straży Pożarnej, a następnie podporządkować się poleceniom wydanym przez tegoż dowódcę.

IX. ORGANIZACJA I ZASADY ZAZNAJAMIANA PRACOWNIKÓW Z INSTRUKCJĄ I PRZEPISAMI PRZECIWOPOŻAROWYMI.

1. Szkolenia przeciwpożarowe.

W celu zapoznania pracowników z przepisami ochrony przeciwpożarowej oraz występującymi zagrożeniami i sposobami ich usuwania należy organizować i przeprowadzać trzy rodzaje szkoleń przeciwpożarowych.

1. Szkolenie wstępne – obejmujące zapoznanie nowo przyjmowanych pracowników z zagadnieniami ochrony przeciwpożarowej w budynku, a w szczególności:
 - a) Zagrożeniem pożarowym występującym na stanowisku pracy.
 - b) Zasadami i warunkami ewakuacji osób i mienia.
 - c) Zasadami przeciwdziałania zagrożeniom pożarowym.
 - d) Zasadami użycia podręcznego sprzętu gaśniczego.
 - e) Obowiązkami pracowników wynikającymi z niniejszej instrukcji.
2. Szkolenie informacyjne – obejmujące zapoznanie pracowników z „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego”, a w szczególności organizowane w związku z:
 - a) Wprowadzeniem istotnych zmian w przeciwpożarowym zabezpieczeniu obiektu.
 - b) Zmianami i modernizacją obiektu.
 - c) Zmianą treści zadania lub pracownika odpowiedzialnego za jego realizację określonego w tabeli niniejszej instrukcji.
 - d) Zaleceniem kontrolnych organów ochrony przeciwpożarowej.
3. Szkolenie podstawowe w ramach np. szkolenia bhp i zawierające poniższą tematykę:
 - a) Zagrożenie pożarowe występujące w budynku.
 - b) Sposoby eliminacji zagrożenia pożarowego.
 - c) Przepisy dotyczące ochrony przeciwpożarowej.
 - d) Zasady postępowania na wypadek powstania pożaru.
 - e) Zasady obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego.
 - f) Warunki prowadzenia ewakuacji osób i mienia.
 - g) Obowiązkami wynikającymi z Instrukcji.

1. Zasady zaznajamiania użytkowników obiektu z przepisami przeciwpożarowymi i Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego.

Każdy pracownik w ramach szkoleń okresowych powinien być zapoznany z postanowieniami niniejszej Instrukcji.

Zapoznanie się pracowników z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego powinno być poświadczane własnoręcznym podpisem w załączniku nr 2 oraz w oświadczeniu nr 2a dołączanym po podpisaniu do akt osobowych.

Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego powinna być poddana aktualizacji raz na dwa lata oraz po każdej rozbudowie i modernizacji obiektów.

X. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWOŻAROWEJ.

Zgodnie z postanowieniami Ustawy o ochronie przeciwpożarowej właściciel lub zarządca obiektu jest zobowiązany przestrzegać w czasie jego eksploatacji wymagań przeciwpożarowych. Aby warunek ten był realizowany niezbędnym jest wyznaczenie dla wszystkich osób związanych z obiektem, zakresu odpowiedzialności za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.

Stosownie do podziału kompetencji na różnych stanowiskach służbowych, określa się zakres zadań i odpowiedzialności za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.

Tryb realizacji zadań i sposoby zapoznania pracowników z zakresem odpowiedzialności za bezpieczeństwo pożarowe regulują rozdziały instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obiektu.

1. Zadania i obowiązki Burmistrza Tykocina.

Za całokształt spraw dotyczących stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego obiekcie odpowiedzialny jest Burmistrz.

Zadania i obowiązki Burmistrza wynikają z ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku oraz aktów wykonawczych.

Do obowiązków w szczególności należy:

1. Nadzór nad stanem ochrony przeciwpożarowej obiektów.
2. Zapewnienie w obiekcie bezpieczeństwa oraz odpowiednich warunków ewakuacji.
3. Zapewnienie przestrzegania bezpiecznej eksploatacji instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie.
4. Przygotowanie obiektów do prowadzenia akcji ratowniczo – gaśniczej.
5. Ustalenie sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia.
6. Zapewnienie okresowych przeglądów i konserwacji instalacji technicznych oraz maszyn i urządzeń.
7. Stała współpraca z organami ochrony przeciwpożarowej w zakresie zapobiegania pożarom i ewakuacji ludzi oraz prowadzenie okresowych ćwiczeń z Jednostką Ratowniczo – Gaśniczą.
8. Ustalenie osoby odpowiedzialnej za ewakuację, zwłaszcza w rejonach wyjść i dróg ewakuacyjnych.
9. Zapewnienie właściwego przeszkolenia przeciwpożarowego wszystkich podległych pracowników.

10. Wyciąganie odpowiednich sankcji w stosunku do pracowników winnych zaniedbań stwarzających możliwość powstania pożaru.
10. Umieszczanie w umowach na wykonanie usług przez podmioty zewnętrzne klauzuli o odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przepisów przeciwpożarowych.
11. Zapewnienie okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej oraz podręcznego sprzętu gaśniczego.
12. Powierzenie czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje.
13. Wprowadzenie w życie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz nadzór nad jej przestrzeganiem.
14. Stosowanie do ochrony przeciwpożarowej sprzętu, urządzeń, elementów, środków i instalacji posiadających aprobaty, certyfikaty ITB i/lub CNBOP.
15. Zapewnienie osobom przebywającym w obiektach Urzędu Miejskiego w Tykocinie bezpieczeństwo i odpowiednich warunków ewakuacji poprzez prawidłowe zabezpieczenie dróg ewakuacyjnych.
16. Prowadzenie w obiektach ćwiczeń z zakresu likwidowania źródeł zagrożeń oraz ćwiczeń z ewakuacji ludzi i mienia; o terminie przeprowadzenia ćwiczeń należy powiadomić Komendanta Miejskiego PSP w Białymstoku nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem.

2. Obowiązki pracownika prowadzącego sprawę przeciwpożarowej.

Do obowiązków pracownika prowadzącego sprawę ochrony przeciwpożarowej należy:

1. Prowadzenie całokształtu spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
2. Zapoznanie pracowników z zasadą działania oraz obsługi urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej będących na wyposażeniu obiektu.
3. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych przez pracowników i osoby korzystające z budynków Urzędu Miejskiego w Tykocinie.
4. Planowanie potrzeb w zakresie wyposażenia pomieszczeń w gaśnice i urządzenia przeciwpożarowe.
5. Nadzór nad utrzymaniem w gotowości do natychmiastowego użycia gaśnic oraz nad okresową konserwacją i kontrolą urządzeń i sprzętu przeciwpożarowego.
6. Prowadzenie działalności uświadamiającej w zakresie ochrony przeciwpożarowej wśród pracowników oraz szkolenia przeciwpożarowego nowo zatrudnionych pracowników i szkoleń okresowych.
7. Zgłaszanie przełożonym spostrzeżeń i wniosków dotyczących poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej.
8. Prowadzenie kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej oraz dokumentacji z tych kontroli i zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.

3. Obowiązki pracowników.

Przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz dbałość o eliminowanie zagrożeń pożarowych jest obowiązkiem każdego pracownika bez względu na rodzaj pełnionej funkcji, jak i zajmowane stanowisko.

Do obowiązku każdego pracownika Urzędu Miejskiego w Tykocinie w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:

1. Znać obowiązujące przepisy przeciwpożarowe i bhp, przestrzegać je podczas codziennej pracy.
2. Uczestniczyć w szkoleniu przeciwpożarowym, aby poznać miejscowe zagrożenia i obowiązujące zakazy.
3. Znać sposoby i zasady postępowania w przypadku zauważenia pożaru.
4. Znać zasady przeprowadzania sprawnej ewakuacji w momencie zagrożenia.
5. Usuwać dostrzeżone zaniedbania lub usterki, które mogą spowodować pożar lub zgłaszać je przełożonemu lub administratorowi.
6. Przestrzegać zakazu palenia tytoniu i używania ognia otwartego w pomieszczeniach magazynowych i tam gdzie istnieje taki zakaz.
7. Znać zasady rozmieszczania i dostępu do urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic oraz nie używać ich do celów nie związanych z ich przeznaczeniem.
8. Po zakończeniu pracy dopilnować sprzątnięcia i zabezpieczenia pomieszczeń, wyłączenia spod napięcia urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do ciągłej eksploatacji i wygaszenia oświetlenia (za wyjątkiem nocnego).
9. W przypadku powstania zagrożenia podporządkować się dowódcy akcji ratowniczo-gaśniczej.

4. Obowiązki personelu sprzątającego.

Do obowiązków personelu sprzątającego oprócz zadań dotyczących wszystkich pracowników dodatkowo należy:

1. Utrzymywanie czystości poprzez systematyczne usuwanie śmieci i odpadów do odpowiednich pojemników poza teren sprzątanym pomieszczeń.
2. Nie używanie do czyszczenia materiałów łatwopalnych.
3. Dbłość o stan bezpieczeństwa pożarowego sprzątanym pomieszczeń.
4. Zgłaszanie przełożonemu stwierdzonych nieprawidłowości w przeciwpożarowym zabezpieczeniu obiektów.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO.

Załącznik Nr 1.

Przykłady wzorów pożarniczych tablic informacyjnych, którymi należy oznakować obiekt

Urzędu Miejskiego w Tykocinie



-GAŚNICA umieszczony w miejscu ustawienia gaśnic

-WYJŚCIE EWAKUACYJNE należy umieszczać nad drzwiami prowadzącymi z dróg komunikacyjnych na zewnątrz budynku lub do innej strefy

-KIERUNEK DROGI EWAKUACYJNEJ należy umieszczać na drodze ewakuacyjnej, znak wskazuje kierunek do wyjścia, które może być wykorzystane w przypadku zagrożenia

-PRZECIWPÓŻAROWY WYŁĄCZNIK PRĄDU umieszczony powinien być obok wyłącznika prądu

-KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ SCHODAMI W DÓŁ

-DRZWI EWAKUACYJNE umieszczony nad drzwiami, -lewy, -prawy

-KIERUNEK DO WYJSCIA DROGI EWAKUACYJNEJ – lewy, -prawy

-ZAKAZ PALENIA, ZAKAZ UZYWANIA OGNIOTWARTEGO



-Telefon do użycia w stanie zagrożenia - na parterze budynku



-Kierunek do miejsca rozmieszczenia sprzętu pożarniczego lub urządzenia ostrzegającego

w miejscach usytuowania sprzętu gaśniczego, niewidocznych bezpośrednio



- Pchać, aby otworzyć
odpowiednio na drzwiach ewakuacyjnych



- Ciągnąć, aby otworzyć
odpowiednio na drzwiach ewakuacyjnych

Załącznik Nr 2.

K A R T A

**POTWIERDZENIA ZNAJOMOŚCI
INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO
ORAZ ZADAŃ DO WYKONANIA
W RAZIE POWSTANIA POŻARU LUB INNEGO ZAGROŻENIA**

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko służbowe	Data	Podpis
1	2	3	4	5

Załącznik Nr 2a.

Tykocin, dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisana(y) oświadczam, że zostałam(em) zapoznana(y) z obowiązkami i zasadami z zakresu ochrony przeciwpożarowej zawartymi w „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Urzędu Miejskiego w Tykocinie ” i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Ponadto oświadczam, że znane są mi zasady i sposoby:

- zapobiegania powstaniu i rozprzestrzeniania pożaru na stanowisku pracy,
- postępowania na wypadek pożaru,
- użycia gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych,
- prowadzenia ewakuacji osób.

.....
(prowadzący sprawy ppoż.)

.....
(pracownik)

ZAŁĄCZNIK NR 3.

.....
(data)

**PROTOKÓŁ Nr,
ZABEZPIECZENIA PRZECIWPOŻAROWEGO
PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO**

Nazwa i określenie pomieszczenia - stanowiska, w którym przewiduje się wykonywanie prac

.....
Charakterystyka - technologiczna przewidzianych do realizacji prac

.....
Charakterystyka zagrożenia pożarowego, zagrożenia wybuchem oraz właściwości pożarowe materiałów palnych występujących w pomieszczeniu lub rejonie przewidzianych prac

.....
Rodzaje elementów budowlanych (zapalność) występujących w danym pomieszczeniu lub rejonie przewidzianych prac

.....
Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego pomieszczenia, stanowiska, urządzenia na okres wykonywania prac

.....
Ilość i rodzaje podręcznego sprzętu gaśniczego do zabezpieczenia toku prac

.....
Środki i sposób alarmowania Państwowej Straży Pożarnej oraz współpracowników w razie zaistnienia pożaru

.....
Osoba(y) odpowiedzialne za całokształt przygotowania zabezpieczenia przeciwpożarowego toku pracy

.....
Osoba(y) odpowiedzialna(e) za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w toku wykonywanych prac

.....
Osoby zobowiązane do przygotowania kontroli rejonu prac po ich zakończeniu (określenie ilości i częstotliwości kontroli).....

.....
Podpis członków komisji:
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)

.....
.....
.....

Załącznik Nr 4.

ZEZWOLENIE Nr
NA PROWADZENIE PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO

1. Miejsce pracy:

.....
(pomieszczenie, stanowisko pracy)

2. Rodzaj pracy i czas pracy:

.....
.....

3. Zagrożenie pożarowe - wybuchowe w miejscu pracy:

.....

4. Sposób zabezpieczenia przed możliwością zainicjowania pożaru lub wybuchu:

.....

5. Środki zabezpieczenia:

-pożarowe

.....

-inne

.....

6. Sposób wykonania pracy:

.....

.....

7. Odpowiedzialni za:

- ☐ przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenia toku prac
pożarowo-niebezpiecznych:

Nazwisko..... Wykonano

Podpis.....

- ☐ wyłączenie spod napięcia, odcięcie dopływu gazu, itp.:

Nazwisko..... Wykonano

Podpis.....

- ☐ dokonanie analizy stężenia par cieczy, gazów, pyłów:

Nazwisko Wykonano

Podpis

W miejscu pracy nie występują niebezpieczne stężenia.

Podpis

Stosowanie środków zabezpieczających organizację pracy i instruktażu:

Nazwisko Przyjąłem do wykonania

Podpis

8. Zezwalam na rozpoczęcie prac (zezwolenie może nastąpić po złożeniu podpisów przez osoby wymienione w pkt. 7).

.....
(podpis wypisującego)

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji)

Prace zakończono: dnia godz.

Wykonał

Stanowisko pracy i jego otoczenie sprawdzono i nie stwierdzono zaniedbań i okoliczności mogących zainicjować pożar.

Stwierdzam odebranie robót:

Skontrolował:

.....
podpis

.....
podpis

Załącznik nr 5
XII Karta aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego Urzędu Miejskiego
w Tykocinie

Lp.	Data aktualizacji	Zakres aktualizacji	Osoba dokonująca aktualizacji	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.