

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_n002o7fx
NO_DOC_EXT:	2022-192869
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	admin@umtykocin.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F03
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Urząd Miejski w Tykocinie
Krajowy numer identyfikacyjny: 9661773554
Adres pocztowy: ul. 11 Listopada 8
Miejscowość: Tykocin
Kod NUTS: PL841 Białostocki
Kod pocztowy: 16-080
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Julia Dunda
E-mail: sekretariat@umtykocin.pl
Tel.: +48 857181627
Faks: +48 856869312

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>
Adres profilu nabywcy: <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: jednostka samorządu terytorialnego

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Tykocin w 2023r
Numer referencyjny: RNZ.271.2.8.2022

II.1.2) **Główny kod CPV**

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Szczegółowy przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie wskazanych w zakresie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Tykocin zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniku nr 7 do SWZ

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)

Wartość bez VAT: 880 275.00 PLN

II.2) Opis**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL841 Białostocki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

PL841 BIAŁOSTOCKI

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych

1) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i zdeklarowanych nieruchomości niezamieszkałych jest obowiązany przekazywać niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do właściwej dla danej frakcji odpadów instalacji tj. Zakład Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów (ZPiUO) w Czerwonym Borze,

2) w przypadku awarii instalacji wskazanych w pkt. 1) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do innej instalacji komunalnej zlokalizowanej najbliżej terenu Gminy Tykocin.

2. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości

2.1. Odbieranie odpadów z:

- zabudowy jednorodzinnej,

- zabudowy wielorodzinnej,

- domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe,

- nieruchomości niezamieszkałych (firm, cmentarzy, ogrodów działkowych, obiekty użyteczności publicznej, zakłady, żłobki, szkoły, przedszkola itp.), odbywać się będzie poprzez system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych, załącznik nr 7 do SWZ,

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Termin odbioru odpadów od zgłoszenia a) 20 pkt – odbiór w ciągu 24 godzin od zgłoszenia b) 0 pkt – odbiór w ciągu 48 godzin od zgłoszenia, zapisy rozdziału XIX SWZ / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowa obsługa selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w PSZOK w trakcie realizacji zamówienia, zapisy rozdziału XIX SWZ / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, polegającego na przedłużeniu okresu realizacji umowy maksymalnie o okres 3 miesięcy.

6.2) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy, według wynagrodzenia ryczałtowego zadeklarowanego w umowie jako iloczyn ceny jednostkowej brutto rodzaju odpadu za odbiór (jak w formularzu ofertowym) za 1 Mg odbioru odpadów danej frakcji za poszczególny miesiąc

- w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia przedmiotowych usług (np.: przedłużająca się kolejna procedura przetargowa brak wyłonienie kolejnego wykonawcy).

6.3) O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem. Usługi świadczone w ramach prawa opcji muszą spełniać wszystkie wymogi określone jak dla zamówienia podstawowego.

6.4) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia (umowy) i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcją zakresie.

6.5) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia

6.6) Zasady i warunki realizacji przez Zamawiającego „opcji” są takie same jak dla zamówienia realizowanego dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

6.7) Maksymalna wartość opcji to trzymiesięczna miesięczna usługa.

6.8) Uruchomienie prawa opcji nastąpi po zakończeniu świadczenia przedmiotowych usług w ramach zamówienia podstawowego.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji 6 miesięcy z zastrzeżeniem, że nie wcześniej niż od 01.01.2023r. godz. 6:00

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 194-548747](#)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Tykocin w 2023r

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

06/12/2022

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 2

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 2

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: MPO Sp. z o.o. ul. 42 Pułku Piechoty 48, 15 - 950 Białystok

Krajowy numer identyfikacyjny: 5420201038

Miejscowość: Białystok

Kod NUTS: PL841 Białostocki

Kod pocztowy: 15 - 950

Państwo: Polska

E-mail: zamowienia@mpo.bialystok.pl

Adres internetowy: http://bip.um.tykcocin.wrotapodlasia.pl/zamwienia_publiczne/przet/przetargi-2022/

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 969 077.08 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 880 275.00 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1) formul. oferty, według wzoru zał. 1 do SWZ;

2) odpis lub informacja z Kraj. Rejestru Sądowego, CiIDG lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w zał. 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

3) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2);

4) oświadcz. wykonawcy o poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, według wzoru zał. 1 do SWZ.

Uwaga! Ww. oświadcz. należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

5) oświadczenie wykonawcy, odnośnie każdego z podmiotów udostępniających zasoby, czy wykonawca polega na zdolności tego podmiotu w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego zał.1 do SWZ.

U! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

6) oświadczenie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby, na którego zdolnościach wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, o braku postaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dalej „Rozporządzenie nr 833/14”, według wzoru stanowiącego zał. 5 do SWZ Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.

7) wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego zał. 6 do SWZ

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) lub przewiduje w realizacji zamówienia udział usługodawcy(ów), na których przypada ponad 10% wartości zamówienia.

8) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5k Rozp. nr 833/2014 w zakresie dotyczącym podwykonawców i dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego zał.nr 6 do SWZ.

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) lub przewiduje w realizacji zamówienia udział usługodawcy(ów), na których przypada ponad 10% wartości zamówienia 9) oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - sporządzonym zgodnie ze wzorem, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy.

informacje dotyczące sporządzania JEDZ Zamawiający zaleca, aby Wykonawca sporządził JEDZ za pomocą serwisu umożliwiającego wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD (ang. skrót JEDZ), znajdujący się pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>. Upoważnienie osób podpisujących JEDZ musi wynikać bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), a w przypadku ustanowienia pełnomocnika ze stosownego pełnomocnictwa. 10) dowód wniesienia wadium - 8 tys., którzy nie podlegają wykl. art. 108 ust. 1 i 109 ust.1 pkt.4 pzp oraz art. 7 ust.1 ust. z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę Rozdz. IX i X SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: zapisy rozdziału XXIII SWZ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp

Odwołanie:

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w

terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.

Skarga do sądu:

1) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;

2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;

3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi;

4) szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198 a – 198 g ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/12/2022