



znak sprawy RNZ. 271.2.1.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na wykonanie zamówienia publicznego pn.:

**DOSTAWA I ZAKUP NOWEJ KOPARKO – ŁADOWARKI NA POTRZEBY
GMINY TYKOCIN**

projektu pn.: „Partnerstwo. Przedsiębiorczość. Działanie” (ang.: Partnership. Entrepreneurship. Action (short name- PEA) nr LT-PL-4R-283, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Litwa Polska

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)



1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Tykocin
ul.11 Listopada 8
16-080 Tykocin
tel. 85 7181627, faks 85 7181627
adres strony internetowej:
<http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>
e-mail: sekretariat@umtykocin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

3. Opis przedmiotu zamówienia (kod CPV):

KOD CPV:

43260000-3

3.1. Przedmiot zamówienia:

DOSTAWA I ZAKUP NOWEJ KOPARKO-ŁADOWARKI NA POTRZEBY GMINY TYKOCIN

zgodnej ze specyfikacją techniczną sprzętu opisaną w niniejszej specyfikacji (zał. nr 1 do formularza oferty).

- gwarancja na ofertowaną koparko-ładowarkę musi wynosić minimum 24 miesiące od dnia przekazania Zamawiającemu, bez limitu motogodzin,
- dostawca powinien być producentem lub autoryzowanym przedstawicielem producenta oferowanej koparko-ładowarki,
- dostawca musi przedstawić „Deklarację zgodności z CE” na ofertowaną koparko-ładowarkę,
- wykonawca musi zapewnić serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparko-ładowarki,
- odległość autoryzowanego stacjonarnego punktu serwisowego: w odległości do 50 km,
- zapewniony czas reakcji w przypadku awarii: nie dłuższy niż 48 godzin od zgłoszenia, liczone od zgłoszenia w dniach roboczych,
- bezpłatne przeszkolenie 2 pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie pracy i obsługi koparko-ładowarki potwierdzone protokołarnie przez obie strony,
- oferowana koparko-ładowarka musi spełniać parametry techniczne sprzętu określone w specyfikacji stanowiącej zał. nr 1 do formularza oferty.

3.2. Współfinansowanie zadania ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Litwa Polska projektu pn.: „Partnerstwo. Przedsiębiorczość. Działanie” (ang.: Partnership. Entrepreneurship. Action (short name- PEA) nr LT-PL-4R-283.

3.3 Regulacje dotyczące podwykonawstwa:

a) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

b) Wykonawca może:

- powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
- wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
- wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
- zrezygnować z podwykonawstwa.

c) w przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

d) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy o podwykonawstwo;

e) umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

3.4 Zamawiający na zakupiony sprzęt określa minimalny okres gwarancji **24 miesiące** oraz maksymalny okres gwarancji i rękojmi **72 miesiące**.

3.5 Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej przy odbiorze końcowym wszystkie dokumenty zgodnie z przepisami prawa oraz wynikające z wymogów dokumentacji przetargowej.

3.6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, to oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i

ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (np. przedstawić porównanie parametrów technicznych asortymentu wymaganego przez zamawiającego z parametrami oferowanego asortymentu).

W przypadku wymagania przedstawienia przez wykonawcę certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

Zamawiający akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia.

3.7. Warunki wykonywania zamówienia:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, tj. czynności związanych z realizacją dostawy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę zostały określone w pkt. 26 niniejszej SIWZ.

2) W cenie ryczałtowej Wykonawca uwzględni:

a) w przypadku korzystania z podwykonawców koordynowanie robót podwykonawców ponosząc za nich pełną odpowiedzialność;

b) wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 30.11.2020 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,**

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

– **doświadczenie: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy nowej koparko-ładowarki.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia powyższe warunki Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

5.2 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

5.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5a) Przesłanki wykluczenia z postępowania

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

2) Dodatkowo Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt. 1 – ustawy Pzp:**

w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2015 r. poz. 978 ze zmianami) lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U z 2015 r. poz. 233 ze zm.).

3) Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono

prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 6) Zamawiający może wykluczyć na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1 Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia, w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- a) **oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w pkt 5 SIWZ (według załączonego wzoru - załącznik Nr 2 do SIWZ);
- b) **oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania**, a w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, również oświadczenie, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia (według załączonego wzoru – załącznik Nr 3 do SIWZ).
- c) **uzupełniony formularz ofertowy** (Załącznik nr 1 do SIWZ),
- d) **pisemne zobowiązanie podmiotów** (Załącznik nr 5 do SIWZ) albo inny dokument, wykazujący udostępnienie wykonawcy potencjału tego podmiotu w zakresie określonym w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp – w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów.
- e) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 muszą być aktualne na dzień składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest złożyć je w formie pisemnej wraz z ofertą.

6.2 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (według załączonego wzoru – załącznik Nr 4 do SIWZ).

Oświadczenie lub oświadczenia wraz z dowodami, o którym mowa w pkt 6.2 SIWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp tj. informacji z otwarcia ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

6.3 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu:

wykaz dostaw wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały prawidłowo ukończone - według wzoru określonego w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Dowodami określającymi, że roboty zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane;
- inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów ww.

6.4 Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 6.4 a) składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.4 a), zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.6 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.7 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

6.8 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informację lub dokumenty w tym zakresie.

6.9 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp.

7.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1.

7.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

7.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.

7.7 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ.

7.8 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.4a) SIWZ.

7.9 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- 2) każdy z Wykonawców działających wspólnie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast warunki udziału w postępowaniu, Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie,
- 3) każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składa:
 - oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje;

- oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6.2 SIWZ;

4) Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia:

- dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.3 SIWZ (składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5. 1.2) SIWZ,

- dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje (komunikacja) między Zamawiającym a Wykonawcami przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

9.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że:

1) oferty pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie pisemnej,

2) oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane muszą być w oryginale

3) dokumenty o których mowa w SIWZ, inne niż oferta oraz oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 2) składane muszą być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawców:

- w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
- drogą elektroniczną na adres e – mail: sekretariat@umtykocin.pl
- faksem na nr 85 718 16 27.

9.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania - zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzenia poczty elektronicznej.

9.5. Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami: Iwona Dworzańczyk insp. ds. zamówień publicznych UM w Tykocinie, Robert Sidorski – Zastępca Burmistrza

tel./faks. (85) 71816 27, e – mail: sekretariat@umtykocin.pl

(w godz. od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku).

9.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Udzielanie wyjaśnień SIWZ

10.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Zamawiający niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnienia – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2.

10.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

10.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

10.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

10.8 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4 a Pzp.

10.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 6.000 zł (słownie sześć tysięcy złotych)**.

11.2 Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

11.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

11.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Białymstoku Oddział w Tykocinie
nr rachunku 51 8060 0004 0710 1717 2000 0060.**

11.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

11.6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin w sekretariacie lub dołączyć do oferty.

11.7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób inny niż określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

11.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę,

3. Wraz z ofertą należy złożyć:

- a. **oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt 6. 1 SIWZ,
- b. **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U 2014 r, poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

13.4 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.5 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13. 6 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.7 Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenia w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

- Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,

13.9 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zmianami)“.

13.10 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta , a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA“ lub „WYCOFANIE“.

13.11 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

13.12 Opakowanie musi zostać opatrzone napisem:

Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
OFERTA NA ZAKUP I DOSTAWĘ NOWEJ KOPARKO-ŁADOWARKI NA POTRZEBY GMINY TYKOCIN
Nie otwierać przed dniem 20.10.2020 r., przed godz. 11¹⁰
oraz nazwa i dokładny adres wykonawcy

13.12 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin, pokój Nr 9 (sekretariat) do dnia 20.10.2020 r. do godziny 11⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: **Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin, pokój Nr 4 (sala konferencyjna) dnia 20.10.2020 r. o godz. 11¹⁰.** Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w złożonych ofertach. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl w zakładce: Przetargi i zamówienia publiczne – informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto. Cena oferty brutto stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego.

Cena oferty musi obejmować wszystkie roboty wyszczególnione w dokumentacji przetargowej (w tym odpowiedzi udzielone przez zamawiającego w trakcie postępowania przetargowego).

Wykonawca określi stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podana cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie z dokumentacją przetargową.

W przypadku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia skutki błędów w ofercie ponosić będzie wykonawca. Od wykonawcy wymaga się szczegółowego zapoznania się z przedmiotem

zamówienia, sprawdzenia warunków realizacji zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością

Błędy w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6.

Zgodnie z art. 91 ust 3 a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1 Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

16.2 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 16.1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych złożonych ofert.

16. 3 Kryteria oceny ofert:

Cena oferty brutto – 60 % / termin gwarancji – 40 %

16.4 Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

Kryterium „cena oferty brutto” - waga 60 %

$$P_c = \frac{C_{\min.}}{C_{bo}} \times 60$$

gdzie: P_c - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena brutto,

C_{\min} - najniższa cena brutto zaoferowana w badanych ofertach,

C_{bo} - cena brutto oferty badanej

Kryterium „termin gwarancji” – waga 40 %

$$P_g = \frac{G_{bo}}{G_n} \times 40$$

gdzie: P_g – liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

G_{bo} – termin gwarancji badanej oferty,

G_n - najdłuższy termin gwarancji (72 miesiące)

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu oferowanej gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie, najkrótszy okres gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy. Natomiast, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający do oceny ofert przyjmie okres gwarancji i rękojmi 72 miesiące i taki okres zostanie uwzględniony w umowie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia SIWZ oraz uzyska łącznie największą ilość punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego kryterium.

$$P = P_c + P_g$$

P – suma punktów uzyskanych ww wszystkich kryteriach,

P_c- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

P_g- liczba punktów uzyskanych w kryterium termin gwarancji

17. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o wykluczeniu Wykonawcy, zawiera również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

17.3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 17.1 na stronie internetowej <http://bip.um.tykcocin.wrotapodlasia.pl/>.

17.4 Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą obowiązany jest dopełnić następujących formalności:

1) w przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie – przedłożyć kopię umowy regulującą współpracę Wykonawców,

2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 18.1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny ofertowej brutto.
- 18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Tykocinie w Banku Spółdzielczym Białystok. Oddział Tykocin:
Rachunek nr 51 8060 0004 0710 1717 2000 0060
- 18.4. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
- 18.5. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:
- 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie należytego wykonania umowy i zwrócone zostanie w terminie 30 dni od bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone zostanie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1 Wykonawca, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą będzie obowiązany do podpisania umowy zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

19.2 Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiana umowy dopuszczalna tylko wówczas gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem:

- 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) zmian stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto,
- 3) zmiana treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu i adresu poczty elektronicznej,

19.3. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

19.4. Inne zmiany umowy mogą nastąpić o ile przewiduje je treść art. 144 ustawy Pzp i są spełnione okoliczności będące ich podstawą wymienione w tym przepisie.

19.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeżeli

zawiadomienie zostało wysłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

20. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

E-mail sekretariat@umtykocin.pl, strona internetowa <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>.

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

22. Oferty wariantowe i oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

23. Informacje o walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach niż zł.

24. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp.

26. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

26.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, tj. czynności związanych z realizacją dostawy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

26.2. Dla udokumentowania, że ww. czynności wykonują osoby zatrudnione na umowę o pracę, Wykonawca lub podwykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz liczby osób wraz ze wskazaniem wykonywanego zawodu lub czynności na budowie (bez podania danych osobowych) zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. **Wyżej wymienione czynności dokonywane będą po podpisaniu umowy z Wykonawcą. Termin do wykonania powyższej czynności wynosi 5 dni od dnia zawarcia umowy.** W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób przez okres realizacji przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie.

26.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania pozbawionych danych osobowych umów o pracę pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu inwestycji, dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na podstawie zbiorczych dokumentów rozliczeniowych pracowników (ZUS DRA) z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub podwykonawcy.

26.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów o których mowa w pkt. 26.2. lub 26.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

28. Informacja o kluczowych częściach zamówienia

Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części przez Wykonawcę.

29. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

30. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

31. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Tykocina, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin.**
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych **e-mail iod@umtykocin.pl.**
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych Administratora Danych.

6) Obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dotyczą, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana - do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) Osoba, której dane dotyczą posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO

e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy taka osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje osobie, której dane dotyczą:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

10) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

32.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

32.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

32.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

32.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej,

podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

32.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

32.6. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 32.6.1. i 32.6.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

32.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

32.8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

32.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI Pzp.

32.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

32.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe(Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

32.12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

32.13. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

32.14. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.



32.15. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

32.16. Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.

- 1) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności,
- 2) na czynności, o których mowa w ust. 1, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1,
2. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik Nr 2,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – załącznik Nr 3,
4. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik Nr 4,
5. Zobowiązanie podmiotów - załącznik Nr 5,
6. Wykaz dostaw – załącznik Nr 6,
7. Wzór umowy - załącznik Nr 7.

Zatwierdzam

BURMISTRZ
09.10.2020 r. /-/ Mariusz Dudziński

Kierownik Zamawiającego – data, podpis

Załącznik nr 1



pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy: _____
Adres: _____
Tel/fax.: _____
e-mail: _____

Regon: _____
NIP: _____

ZAMAWIAJĄCY
GMINA TYKOCIN
REPREZENTOWANA PRZEZ BURMISTRZA TYKOCINA

W odpowiedzi na ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na zadanie pod nazwą: **DOSTAWA I ZAKUP NOWEJ KOPARKO – ŁADOWARKI NA POTRZEBY GMINY TYKOCIN.**

Ja (imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie ww. firmy oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę **ryczałtową**:

netto _____ zł

(słownie: _____)

brutto _____ **zł**

(słownie: _____)

w tym VAT _____ % _____ zł

(słownie: _____)

Na wykonany przedmiot zamówienia wykonawca udzieli _____ **miesięcznej gwarancji.**

Akceptuję termin realizacji zamówienia: _____



Akceptuję warunki płatności: 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury, przelewem na konto
w banku

Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
Akceptuję warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że informacje zawarte w ofercie na stronach _ _ _ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: **tak** **nie.**

Informuję, że (niepotrzebne skreślić):

- a. wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b. wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (podać nazwę, rodzaj towaru, usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego)

.....
o wartości bez podatku wynoszącej zł netto.

Zamówienie zrealizujemy samodzielnie* /przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy Podwykonawcy)

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy Podwykonawcy)

W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:

- podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego,
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości kwoty brutto określonej w ofercie,

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

¹ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są:

1.	
2.	
3.	
4.	
...	

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy

adres:

.....

.....

Firma,
 adres

.....

Tel.

Fax.

E-mail

Osoba do kontaktu:

Tel.

Fax.

E-mail

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

* niepotrzebnie skreślić

Załącznik nr 1 do formularza oferty

Specyfikacja techniczna sprzętu

lp.	Parametry techniczne pojazdu	TAK	NIE
-----	------------------------------	-----	-----

1.	Moc silnika 90 – 110 KM		
2.	Turbodoładowanie		
3.	Przednia oś skrętna		
4.	Układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie (hydrostatycznie), możliwość awaryjnego sterowania maszyną		
5.	Dwa niezależne układy hamowania		
6.	Minimum 4 biegi w przód, 4 w tył. Półautomat Powershift.		
7.	Napęd na przednią i tylną oś		
8.	Kabina spełniająca standardy ROPS/FOPS		
9.	W pełni regulowane siedzenie wyposażone w pasy bezpieczeństwa (pneumatyczne)		
10.	Lusterka zewnętrzne		
11.	Ogrzewanie i wentylacja		
12.	Przednie koła 20 cali, tylne 26 cali		
13.	Łyżka przednia 6 – funkcyjna		

lp.	Parametry robocze ramienia ładowarki	TAK	NIE
1.	Łyżka wielofunkcyjna o pojemności min. 1,00 m ³		
2.	Wysokość załadunku min. 3,00 m		
3.	Wysokość podnoszenia na widłach min. 3,00 m		

lp.	Parametry robocze ramienia koparki	TAK	NIE
1.	Łyżka o szerokości min. 550 mm i pojemn. 0,20 – 0,40 m ³		
2.	Głębokość kopania min. 5,00 m		
3.	Zasięg na poziomie gruntu od osi obrotu ramienia min. 6,00 m		
4.	Zasięg na poziomie gruntu w bok od osi maszyny min. 7,00 m		
5.	Udźwig wysów min. 700 kg, bez wysówu 1.400 kg		
6.	Łyżka skarpowa min. 1.500 mm		
7.	Szybkozłącze tylnego ramienia		

lp.	Opis wyposażenia	TAK	NIE
1.	Skrzynka narzędziowa z podstawowym zestawem narzędzi, trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, tablica wyróżniająca, lampa ostrzegawcza		
2.	Instalacja radiowa z radiem		



3.	Immobiliser		
4.	Instrukcja obsługi operatora w języku polskim		
5.	Katalog części zamiennych		
6.	Certyfikat CE		

Inne wymogi	TAK	NIE
-------------	-----	-----

Silnik min. 4 l pojemności, skrzynia biegów i mosty wyprodukowane przez jednego producenta (sprzęt pochodzi z produkcji seryjnej, a jego parametry nie zostały zmienione na potrzeby spełniania wymogów niniejszego postępowania)		
---	--	--

Nowa koparko-ładowarka: rok produkcji 2020, spełniająca wymogi pojazdu dopuszczonego do poruszania się do dróg publicznych w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym		
--	--	--

Posiada co najmniej 24 – miesięczną gwarancję		
---	--	--

Autoryzowany stacjonarny serwis w odległości max. 50 km		
---	--	--

 miejscowość, dnia

 (podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Załącznik nr 2

Zamawiający:



Gmina Tykocin
ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
tel. 85 7181627, faks 85 7181627

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt.5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW



Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Załącznik nr 3

Zamawiający:



Gmina Tykocin,
ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
tel. 85 7181627, faks 85 7181627

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA I ZAKUP NOWEJ KOPARKO – ŁADOWARKI NA POTRZEBY GMINY TYKOCIN** oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)



Zamawiający:

Gmina Tykocin
ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
tel. 85 7181627, faks 85 7181627

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn.

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam, że*:

Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2015 r. poz. 184 ze zmianami), co pozostali Wykonawcy, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.

Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy)

należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2015 r. poz. 184 ze zmianami), co Wykonawca

.....
(należy wskazać wszystkich Wykonawców, z którymi występują powiązania kapitałowe).

W związku z ww. okolicznością , przedstawiam dowody, że powiazania ze wskazanym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....

* odpowiednie zaznaczyć



Oświadczam również, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załączniki (dowody) do oświadczenia:

-
-
-

Powyższe oświadczenie składane jest Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy tj. informacji z otwarcia ofert.

miejscowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zdolności na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

Ja niżej podpisany:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zdolnościach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zdolności na potrzeby wykonania zamówienia:

(określenie zdolności – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu ww. zamówienia:

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zdolności, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zdolności będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) oświadczam, że zrealizuję dostawy i montaż do realizacji których wymagane są wskazane zdolności techniczne lub zawodowe, na których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu:

miejscowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

 pieczęć wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **DOSTAWA I ZAKUP NOWEJ KOPARKO – ŁADOWARKI NA POTRZEBY GMINY TYKOCIN**

Wykaz dostaw wykonanych i zakończonych w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie w zakresie będącym przedmiotem zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty te zostały wykonane **wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście.**

Przedmiot zamówienia (rodzaj dostawy, zakres zadania)	Całkowita wartość robót (zł brutto)	Terminy wykonania robót od – do (podać dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy wskazane dostawy zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Data i podpis Wykonawcy

Powyższy wykaz wraz z dowodami składany na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

UMOWA znak: RNZ.271.2.1.2020 PROJEKT

zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Tykocin, 16-080 Tykocin, ul. 11 Listopada 8, NIP 9661773554, reprezentowaną przez:

..... – Burmistrza Tykocina

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... reprezentowanego przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy łącznie mogą być zwani **Stronami**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania nr.....o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na realizacji zadania pn.: **Zakup nowej koparko-ładowarki na potrzeby Gminy Tykocin w związku z realizacją projektu pn.: „Partnerstwo. Przedsiębiorczość. Działanie”** (ang.: *Partnership. Entrepreneurship. Action (short name- PEA) nr LT-PL-4R-283, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Litwa Polska.*

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowej koparko-ładowarki na potrzeby realizacji projektu pn.: „Partnerstwo. Przedsiębiorczość. Działanie” (ang.: *Partnership. Entrepreneurship. Action (short name- PEA) nr LT-PL-4R-283. Usługa obejmuje dostawę przez Wykonawcę nowej koparko-ładowarki markityp model..... o parametrach techniczno-użytkowych zgodnych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia znak: RNZ. 271.2.1.2020 z października 2020 r., ofertą wykonawcy z dnia oraz instrukcją obsługi oraz dokumentami niezbędnymi przy rejestracji pojazdu.*
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w pełni sprawny, wolny od wad fizycznych i prawnych, odpowiadający pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium Unii Europejskiej.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom polskich norm, spełnia warunki techniczne dopuszczające do ruchu zgodnie z polskim prawem oraz gwarantuje jego dobrą jakość.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia nie jest obciążony prawami osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dotyczącego pracy i obsługi pojazdu 2 pracowników Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tykocinie przy ul. Browarnej 2, co zostanie protokołarnie potwierdzone przez strony.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że całkowity koszt wykonania zadania przez Wykonawcę, stosownie do oferty Wykonawcy z dnia r., wynosi:

Cena netto	
Wartość podatku VAT (%)	
Cena brutto	

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zawiera wszystkie koszty, opłaty i składniki związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia, a nie wymienione w treści umowy, potrzebne dla prawidłowego, kompleksowego wykonania przedmiotu umowy.
 2. Podstawą wystawienia rachunku/faktury przez Wykonawcę będzie: podpisanie przez strony protokołu przyjęcia usługi potwierdzającego zgodność przedmiotu umowy z warunkami umowy oraz dostarczenie poprawnie wypełnionej dokumentacji.
 3. Zamawiający dokona płatności należności w formie przelewu na rachunek Wykonawcy w banku _____ nr rachunku _____ w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.
 4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek Zleceniobiorcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Zleceniodawca oświadcza, że zadanie jest realizowane przez Gminę Tykocin. Fakturę należy wystawić na: Gmina Tykocin ul. 11 Listopada 8, 16 – 080 Tykocin NIP 9661773554. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy nastąpi po zakończeniu dostawy i podpisaniu protokołu. Podstawą wystawienia faktury będzie komisyjne podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru robót. Przy płatności zostanie zastosowany mechanizm podzielonej płatności.
 5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i jego nazwa brzmi:
-
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany w fakturze VAT należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.
 8. Wynagrodzenie objęte niniejszą umową jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Litwa Polska.

§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi
2. Okres gwarancji będzie liczony od dnia przekazania przedmiotu dostawy przez Wykonawcę i podpisania stosownych protokołów przyjęcia –przekazania.
3. Wykonawca zapewni przez cały okres gwarancji czas reakcji w przypadku awarii nie dłuższy niż 48 godzin od zgłoszenia, liczone w od zgłoszenia w dniach roboczych.
4. W okresie gwarancyjnym Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę opowstałych wadach, usterkach koparko-ładowarki w ciągu 5 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem, na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi na zasadach określonych w ustawie Kodeks Cywilny.
6. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. W przypadku gdy Wykonawca niezgłosi się w celu stwierdzenia wad w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego, bądź nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez



Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania napraw na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie innych specjalistów bez utraty praw wynikających z gwarancji.

8. Dokumenty gwarancyjne zostaną dostarczone Zamawiającemu w dniu wydania koparko-ładowaki.
9. Wykonawca zapewnia obsługę serwisową w okresie gwarancji.

§ 5

1. Przedmiot umowy, Wykonawca dostarczy do Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tykocinie przy ul. Browarnej 2, Tykocin na własny koszt i ryzyko.
2. Do chwili sporządzenia i podpisania przez Wykonawcę protokołu przyjęcia –przekazania, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

§ 6

Mając na uwadze, że zadania objęte Umową realizowane będą w ramach Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską, Wykonawca oświadcza, że zapewni w okresie zachowania trwałości projektu, ujętych szczegółowo w zapisach dotyczących realizacji przedsięwzięć w ramach programu prawo wglądu Zamawiającemu oraz wszelkim instytucjom przeprowadzającym kontrolę realizowanego projektu, we wszystkie dokumenty, w tym finansowe, związane z wykonywaniem Umowy.

§ 7

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
1. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - b) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku zwłoki w usuwaniu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rejkajmi przez Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na usunięcie wad i usterek;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
1. Za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez Wykonawcę z innych tytułów, Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację



- powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
- 2) Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy(om) wykonanie następującego zakresu umowy:

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy	Adres przedsiębiorcy	Zakres zamówienia	Uwagi

- 3) Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
- 4) Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy(om), mimo niewskazania w ofercie przetargowej takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy(om).
- 5) W przypadku, gdy dojdzie do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 36a i 36ba ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ustawy pzp Wykonawca jest obowiązany wykazać pisemnie Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez Podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za już wykonany przedmiot Umowy.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiana umowy dopuszczalna tylko wówczas gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem:
- 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmian stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmiana ulega kwota podatku VAT i kwota brutto,
 - 3) zmiana treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawniej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu i adresu poczty elektronicznej,
3. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.



4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wstrzymał wykonywanie przedmiotu umowy i pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
5. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:
 - 5.1. Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierza wykonanie umowy innej osobie,
 - 5.2. Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację usługi mimo dodatkowego wezwania w terminie 5 dni od daty ponownego wezwania,
 - 5.3. Wykonawca dopuszcza się innych niż w/w rażących zaniedbań w sposobie wykonania usługi.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

§ 11

1. Zamawiający do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy wyznacza
9. Wykonawca do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy wyznacza
10. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze Stron.

§ 12

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Załączniki stanowią integralną część umowy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

kontrasygnata

Załącznik nr 1 do umowy

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych o), Zamawiający jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych (zwykłych) wyłącznie w celu, w zakresie i na czas niezbędny do należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Powierzającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia ogólnego oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
4. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
 - 4.1. nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
 - 4.2. nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej lub na nośnikach, innych niż wymagane do prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania - w imieniu i na rzecz Zamawiającego- wobec osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy:
 - 5.1. obowiązku informacyjnego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia ogólnego,
 - 5.2. obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia ogólnego;
 - 5.3. udzielania Zamawiającemu szerokiej pomocy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia ogólnego.
6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym wydanymi na podstawie Rozporządzenia ogólnego.
8. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się zastosować wymagane przepisami Rozporządzenia ogólnego środki techniczne i organizacyjne zapewniające należyłą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
10. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, w tym o naruszeniach obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego użycia
11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z Rozporządzeniem ogólnym lub umową

w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia kontroli.

13. Wykonawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.

14. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania umowy.

15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia ogólnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym wydane na podstawie Rozporządzenia ogólnego.



OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY O OTRZYMANIU NALEŻNEGO WYNAGRODZENIA

PODWYKONAWCA:

.....

Działając w imieniu
Podwykonawcy

.....

Niniejszym oświadczam, że:

1. Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy zadania
pn.
w całości należne wynagrodzenie i został w ten sposób całkowicie zaspokojony z tytułu podwykonawstwa przy realizacji ww. zadania.
2. Ww. zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o Podwykonawstwo Nr z dnia i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu tych płatności.
3. W związku z dokonaniem zapłaty w całości wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy z tytułu umowy Nr Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy wygasły.

....., dnia

(czytelny podpis, lub podpis z pieczętką imienną Podwykonawcy)

Załącznik nr 1 do umowy

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych o), Zamawiający jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych (zwykłych) wyłącznie w celu, w zakresie i na czas niezbędny do należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Powierzającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia ogólnego oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
4. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
 - 4.1. nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
 - 4.2. nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej lub na nośnikach, innych niż wymagane do prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania - w imieniu i na rzecz Zamawiającego- wobec osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy:
 - 5.1. obowiązku informacyjnego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia ogólnego,
 - 5.2. obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia ogólnego;
 - 5.3. udzielania Zamawiającemu szerokiej pomocy w 4444wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia ogólnego.
6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym wydanymi na podstawie Rozporządzenia ogólnego.
8. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się zastosować wymagane przepisami Rozporządzenia ogólnego środki techniczne i organizacyjne zapewniające należyłą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
10. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, w tym o naruszeniach obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego użycia

11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

12. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z Rozporządzeniem ogólnym lub umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia kontroli.

13. Wykonawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.

14. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania umowy.

15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia ogólnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym wydane na podstawie Rozporządzenia ogólnego.