

ZAMAWIAJĄCY GMINA TYKOCIN
ul. 11 Listopada 8, 16 - 080 Tykocin

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zamówienia publicznego pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego i krótkoterminowego na rzecz Gminy Tykocin

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1943 ze zmianami)

ZATWIERDZIŁ
BURMISTRZ TYKOCINA
/-/ Mariusz Dudziński

Tykocin, 19 maj 2020

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Tykocin
ul.11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
tel. 85 7181627, faks 85 7181627
adres strony internetowej: <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>
e-mail: sekretariat@umtykocin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Podstawa prawna - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). Procedura odwrócona na podstawie art. 24aa ustawy pzp. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Kod CPV:

66113000-5 – USŁUGI UDZIELANIA KREDYTU

3.2. Przedmiotem zamówienia jest: **udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.250.000 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Tykocin w 2020 roku oraz kredytu krótkoterminowego na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 1.200.000 zł, w tym na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej – 800.000 zł.**

Podział zamówienia na części:

Część I

I.

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego.

- 1) Okres kredytowania - do 31.07.2029 r.
- 2) Pożądany termin zawarcia umowy do 15.06.2020 r.
- 3) Uruchomienie kredytu planowane jest w transzach w terminie od dnia 22.06.2020 r. do dnia 30.12.2020r.
- 4) Spłata odsetek na koniec kwartału (marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień).
- 5) Oprocentowanie zmienne w oparciu o WIBOR 1M + marża banku.
- 6) Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu, przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, a w roku przestępnym 366 dni.
- 7) Spłata kredytu nastąpi w rocznych ratach:

| Data spłaty | Wysokość raty |
|-------------|---------------|
|-------------|---------------|

| | |
|------------|-----------|
| 31.07.2021 | 250 000 |
| 31.07.2022 | 100 000 |
| 31.07.2023 | 50 000 |
| 31.07.2024 | 250 000 |
| 31.07.2025 | 230 000 |
| 31.07.2026 | 500 000 |
| 31.07.2027 | 240 000 |
| 31.07.2028 | 300 000 |
| 31.07.2029 | 330 000 |
| Razem | 2 250 000 |

- 8) Brak prowizji od uruchomienia kredytu.
- 9) Zabezpieczenie: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- 10) Symulacja kosztu kredytu za okres kredytowania w PLN.
- 11) Zastrzega się możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez opłaty dodatkowej prowizji.
- 12) Kredyt zostanie uruchomiony poprzez przełanie środków na rachunek podstawowy prowadzony w Banku Spółdzielczym w Białymstoku Oddział w Tykocinie.

Nawa rachunku brzmi:

Urząd Miejski w Tykocinie

ul. 11 Listopada 8

16 - 080 Tykocin

Nr 43 8060 0004 0710 1717 2000 0010

- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości kredytu.

Do wyliczenia ceny należy przyjąć że kredyt zostanie uruchomiony w dwóch transzach:

- w dniu 22.06.2020 r. w kwocie 600.000 zł

- w dniu 30.11.2020 r. w kwocie 1.650.000 zł

Stawkę Wibor 1M z dnia 26.05.2020 r.

Część II

I.

1) udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego.

- 1) Okres kredytowania - do 31.12.2020 r.
- 2) Pożądany termin zawarcia umowy do 15.06.2020 r.
- 3) Uruchomienie kredytu planowane jest w transzach w terminie od dnia 22.06.2020 r. do dnia 30.10.2020r.
- 4) Spłata odsetek na koniec kwartału (marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień).
- 5) Oprocentowanie zmienne w oparciu o WIBOR 1M + marża banku.
- 6) Spłata kredytu nastąpi do dnia 31.12.2020 roku.
- 7) Brak prowizji od uruchomienia kredytu.
- 8) Zabezpieczenie: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

9) Symulacja kosztu kredytu za okres kredytowania w złotych.

10) Kredyt zostanie uruchomiony poprzez przełanie na rachunek podstawowy prowadzony w Banku Spółdzielczym w Białymstoku Oddział w Tykocinie.

Nawa rachunku brzmi:

Urząd Miejski w Tykocinie

ul. 11 Listopada 8

16 - 080 Tykocin

Nr 43 8060 0004 0710 1717 2000 0010

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości kredytu.

Do wyliczenia ceny należy przyjąć, że kredyt zostanie uruchomiony w jednej transzy

- w dniu 22.06.2020 r. w kwocie 1.200.000 zł.

Stawkę Wibar 1M z dnia 26.05.2020 r.

3.3 Regulacje dotyczące podwykonawstwa:

a) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

b) Wykonawca może:

- powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;

- wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;

- wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;

- zrezygnować z podwykonawstwa.

c) w przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

d) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy o podwykonawstwo;

e) umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

f) do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy;

g) zawarta umowa o podwykonawstwo musi być zgodna z treścią zaakceptowanego przez zamawiającego projektu umowy;

h) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

i) wykonawca jest zobowiązany przedkładać zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z zastrzeżeniem art. 143 b ust. 8 ustawy Pzp.

3.7. Warunki wykonywania zamówienia:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie czynności techniczno - formalne związane z udzieleniem i obsługą kredytu w tym m.in. prowadzenie rachunku kredytobiorcy, naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę zostały określone w pkt. 26 niniejszej SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować **w terminie do 31.07.2029 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający określa, że przedmiotowy warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiada odpowiednie zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.**

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,**

c) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia powyższe warunki Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

5.2 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

5.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5a) Przesłanki wykluczenia z postępowania

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**.

2) Dodatkowo Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt. 1 – ustawy Pzp**:

w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U z 2019 r. poz. 498 ze zm.).

3) Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

6) Zamawiający może wykluczyć na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1 Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia, w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5 SIWZ (według załączonego wzoru - załącznik Nr 2 do SIWZ);

b) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, a w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, również oświadczenie, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia (według załączonego wzoru - załącznik Nr 3 do SIWZ).

Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 muszą być aktualne na dzień składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest złożyć je w formie pisemnej wraz z ofertą.

6.2 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (według załączonego wzoru – załącznik Nr 4 do SIWZ).

Oświadczenie lub oświadczenia wraz z dowodami, o którym mowa w pkt 6.2 SIWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp tj. informacji z otwarcia ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

6.3 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu:

Odpowiednie zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

6.4 Pozostałe dokumenty i oświadczenia:

- 1) uzupełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) pisemne zobowiązanie podmiotów Załącznik nr 5 do SIWZ albo inny dokument, wykazujący udostępnienie wykonawcy potencjału tego podmiotu w zakresie określonym w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp – w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów.
- 3) pełnomocnictwo, w przypadku gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.5 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

6.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp.

7.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1

7.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.

7.7 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ.

7.8 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.4a) SIWZ.

7.9 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- 2) każdy z Wykonawców działających wspólnie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast warunki udziału w postępowaniu, Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie,

3) każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składa:

- oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje;
- oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6. 2 SIWZ;

4) Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia:

- dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.3 SIWZ (składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5. 1.2) SIWZ,
- dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje (komunikacja) między Zamawiającym a Wykonawcami przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

9.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że:

1) oferty pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie pisemnej,

2) oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane muszą być w oryginale

3) dokumenty o których mowa w SIWZ, inne niż oferta oraz oświadczenia , o których mowa powyżej w pkt 2) składane muszą być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawców:

- w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
- drogą elektroniczną na adres e – mail: sekretariat@umtykocin.pl
- faksem na nr 85 718 16 27.

9.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich

otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania - zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzenia poczty elektronicznej.

9.5. Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami: Dorota Sadowska skarbnik, Iwona Dworzańczyk insp. ds. zamówień publicznych UM w Tykocinie.

tel./faks. (85) 71816 27, e - mail: sekretariat@umtykocin.pl

(w godz. od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku).

9.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Udzielanie wyjaśnień SIWZ

10.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Zamawiający niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnienia – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2.

10.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

10.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

10.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

10.8 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4 a Pzp.

10.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

11. Wymagania dotyczące wadium

Nie jest wymagane.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę,

3. Wraz z ofertą należy złożyć:

- a. **oświadczenia** wymagane postanowieniami pkt 6.1 SIWZ,
- b. **zobowiązanie podmiotów**, w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na zdolnościach i sytuacji innych podmiotów,
- c. **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
- d. **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów

składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U 2020 r, poz. 246 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

13.4 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.5 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.6 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.7 Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenia w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

■ Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,

13.9 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zmianami)”.

13.10 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA** lub **WYCOFANIE**.

13.11 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

13.12 Opakowanie musi zostać opatrzone napisem:

Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin
oferta na **Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego i krótkoterminowego**

na rzecz Gminy Tykocin

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 01.06.2020 r., godz. 11¹⁵

oraz nazwa i dokładny adres wykonawcy

13.12 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin, pokój Nr 9 (sekretariat) do dnia 01.06.2020 r. do godziny 11⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego

Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin, pokój Nr 4 (sala konferencyjna) dnia 01.06.2020 r. o godz. 11¹⁵.

Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert będzie transmitowane **on-line** w związku z zagrożeniem epidemiologicznym związanym z rozprzestrzenianiem się wirusa sars Cov-2. W ocenie Urzędu Zamówień Publicznych transmisja on-line z otwarcia ofert w zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego w sposób wystarczający realizuje zasadę o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp (tj. otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia). **Link do transmisji** będzie dostępny na stronie internetowej <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w złożonych ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl w zakładce: Przetargi i zamówienia publiczne – informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 15.1. **Wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będą wyłącznie odsetki od kredytu. Zamawiający nie dopuszcza ponoszenia opłat z tytułu prowizji i innych tytułów.**
- 15.2. **Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ poda cenę za wykonanie zamówienia. Cena podana w ofercie (całkowity koszt obsługi kredytu) powinna zawierać wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający.**
- 15.3. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 15.4. Cena ofertowa stanowić będzie sumę odsetek za okres kredytowania, którą należy obliczyć w oparciu o stopę oprocentowania kredytu rozumiana jako sumę dwóch składników: stawki bazowej WIBOR 1M oraz marży banku.
- a) stawka bazowa – do obliczenia ceny należy przyjąć stałą stopę WIBOR 1M z dnia 26.05.2020 r.
- b) marża banku – należy przyjąć ilość punktów procentowych (wartość dodatnia lub ujemna), o które zostanie powiększona lub pomniejszona stawka bazowa, zakładając, że marża banku będzie stała przez cały okres kredytowania (podana z dwoma miejscami po przecinku).
- 15.5. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wyrażona w PLN - służyć będzie tylko do porównania złożonych ofert i nie będzie wiążąca z ceną, za którą faktycznie zrealizowane zostanie zamówienie. Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie marża banku wyrażona w punktach procentowych.
- 15.6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę ofertową bez możliwości proponowania rozwiązań wariantowych.
- 15.7. Rozliczenia dokonywane w PLN.
- 15.6. W przypadku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia skutki błędów w ofercie ponosić będzie wykonawca. Od wykonawcy wymaga się szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, sprawdzenia warunków realizacji zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością
- Błędy w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6.
- 15.7. Zgodnie z art. 91 ust 3 a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 16.1 **Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 16.2 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 16.1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych złożonych ofert.
- 16.3 Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty brutto 100 %

16.4 Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

Kryterium „cena oferty brutto” - waga 100 %

$$P_c = \frac{C_{\min.}}{C_{bo}} \times 60$$

gdzie: P_c - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena brutto ,

$C_{\min.}$ - najniższa cena brutto zaoferowana w badanych ofertach,

C_{bo} - cena brutto oferty badanej

17. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o wykluczeniu Wykonawcy, zawiera również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

17.3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 17.1 na stronie internetowej <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>.

17.4 Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą obowiązany jest dopełnić następujących formalności: **w przypadku**

podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie – przedłożyć kopię umowy regulującą współpracę Wykonawców.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie jest wymagane.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. 1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie wykonawcy. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowej prowizji;
- prawo nie skorzystania z kredytu w pełnej wysokości bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek opłat;
- możliwość zmiany terminów spłat rat kredytu, jeżeli zamawiający będzie przewidywał trudności finansowe w dotrzymaniu określonego w SIWZ terminu spłat,
- zabezpieczenie spłaty kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową;
- wykonawca nie będzie pobierał w związku z realizacją zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty, w tym za prowadzenie rachunku bankowego związanego z obsługą kredytu;
- transza kredytu będzie przekazana na rachunek bankowy:

**Urząd Miejski w Tykocinie, ul. 11 Listopada 8, 16 – 080 Tykocin
Nr 43 8060 0004 0710 1717 2000 0010**

- na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie czynności techniczno - formalne związane z udzieleniem i obsługą kredytu w tym m.in. prowadzenie rachunku kredytobiorcy, naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania pozbawionych danych osobowych umów o pracę pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu zamówienia, dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na podstawie zbiorczych dokumentów rozliczeniowych pracownika (ZUS DRA) z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę powyższych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować za każdy przypadek ujawniony przy każdej kontroli naliczeniem kary umownej w wysokości 5.000 PLN, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

19.2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiana umowy dopuszczalna tylko wówczas gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem:

- 19.2.1. zmiany sytuacji finansowej Zamawiającego w stosunku do sytuacji opisanej przepływami pieniężnymi.
- 19.2.2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.
- 19.2.3. zmiany wynikające z działania siły wyższej.
- 19.2.4. pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego.

19.4. Inne zmiany umowy mogą nastąpić o ile przewiduje je treść art. 144 ustawy Pzp i są spełnione okoliczności będące ich podstawą wymienione w tym przepisie.

19.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało wysłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

20. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

E-mail sekretariat@umtykocin.pl, strona internetowa <http://bip.um.tykocin.wrotapodlasia.pl/>.

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

22. Oferty wariantowe i oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

23. Informacje o walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach niż zł.

24. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp.

26. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

26.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie czynności techniczno - formalne związane z udzieleniem i obsługą kredytu w tym m.in. prowadzenie rachunku kredytobiorcy, naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

26.2. Dla udokumentowania, że ww. czynności wykonują osoby zatrudnione na umowę o pracę, Wykonawca lub podwykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz liczby osób wraz ze wskazaniem wykonywanego zawodu lub czynności (bez podania danych osobowych) zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. **Termin do wykonania powyższej czynności wynosi 7 dni od dnia podpisania umowy.** W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie kadry wykonującej czynności wskazane w pkt 26.1 Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób przez okres realizacji przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie.

26.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania pozbawionych danych osobowych umów o pracę pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu inwestycji, dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na podstawie zbiorczych dokumentów rozliczeniowych pracowników (ZUS DRA) z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub podwykonawcy.

26.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów o których mowa w pkt. 26.2. lub 26.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

28. Informacja o kluczowych częściach zamówienia

Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części przez Wykonawcę.

29. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

30. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

31. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Tykocina, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin.**

2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych e-mail iod@umtykocin.pl.

3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.

4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych Administratora Danych.

6) Obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dotyczą, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana - do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) Osoba, której dane dotyczą posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy taka osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje osobie, której dane dotyczą:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

10) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

32.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

32.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

32.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

32.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

32.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

32.6. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 32.6.1. i 32.6.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

32.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

32.8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

32.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI Pzp.

32.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

32.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe(Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

32.12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

32.13. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

32.14. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

32.15. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

32.16. Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.

1) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności,

2) na czynności, o których mowa w ust. 1, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy

Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1,
2. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik Nr 2,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – załącznik Nr 3,
4. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik Nr 4,
5. Zobowiązanie podmiotów – załącznik Nr 5.
6. Dokumenty pozwalające ocenić zdolność kredytową.

Zatwierdzam

Burmistrz Tykocina
/-/ **Mariusz Dudziński**
19.05.2020 r.

Kierownik Zamawiającego – data, podpis

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Tel/fax.: _____

e-mail: _____

Regon: _____

NIP: _____

Nr rachunku: _____

ZAMAWIAJĄCY

GMINA TYKOCIN

REPREZENTOWANA PRZEZ BURMISTRZA TYKOCINA

W odpowiedzi na ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na zadanie pod nazwą:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego i krótkoterminowego na rzecz Gminy Tykocin

Ja (imię i nazwisko):

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie ww. firmy oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia:

I część – Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.250.000 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Tykocin w 2020 roku.

ZA CENĘ PLN

słownie:

.....

do wyliczenia ceny przyjęto stawkę odsetek w wysokości % składająca się ze stawki

WIBOR 1M (ustalanej na dzień **26.05.2020 r.**) w wysokości % oraz stałej marży w całym okresie kredytowania w wysokości punktów procentowych.

II część – Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 1.200.000 zł, w tym na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej – 800.000 zł.

ZA CENĘ PLN

słownie:

.....

do wyliczenia ceny przyjęto stawkę odsetek w wysokości % składająca się ze stawki

WIBOR 1M (ustalonej na dzień **26.05.2020 r.**) w wysokości % oraz stałej marży w całym

okresie kredytowania w wysokości punktów procentowych.

Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy że informacje zawarte w ofercie na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: tak, nie.

Informuję, że:

wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (podać nazwę, rodzaj towaru, usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego)

.....
o wartości bez podatku wynoszącej zł netto.

Zamówienie zrealizujemy samodzielnie* /przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac/nazwa firmy Podwykonawcy)

W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:

- podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) wobec osób fizycznych, od których

dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

¹ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są:

| | |
|-----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| ... | |

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Firma:

.....
.....

Adres

Tel. Fax.

E-mail

osoba do kontaktu:

Tel. Fax.

E-mail

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

* niepotrzebnie skreślić

Zamawiający:

Gmina Tykocin

ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin

tel. 85 7181627, faks 85 7181627

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego i krótkoterminowego na rzecz Gminy Tykocin – część ...**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt.5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

miejscowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

Zamawiający:

Gmina Tykocin

ul. 11 Listopada 8,16-080 Tykocin

tel. 85 7181627, faks 85 7181627

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego i krótkoterminowego na rzecz Gminy Tykocin – część ...*** oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

Zamawiający:

Gmina Tykocin

ul. 11 Listopada 8,16-080 Tykocin

tel. 85 7181627, faks 85 7181627

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego i krótkoterminowego na rzecz Gminy Tykocin – część ...

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam, że*:

Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2015 r. poz. 184 ze zmianami), co pozostali Wykonawcy, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.

Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy)

należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2015 r. poz. 184 ze zmianami), co Wykonawca

(należy wskazać wszystkich Wykonawców, z którymi występują powiązania kapitałowe).

W związku z ww. okolicznością , przedstawiam dowody, że powiazania ze wskazanym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....
.....

* odpowiednie zaznaczyć

Oświadczam również, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załączniki (dowody) do oświadczenia:

1.
2.
3.

Powyższe oświadczenie składane jest Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy tj. informacji z otwarcia ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zdolności na okres
korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Ja niżej podpisany:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zdolnościach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zdolności na potrzeby wykonania zamówienia:

(określenie zdolności – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego i krótkoterminowego na rzecz Gminy Tykocin – część ...**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zdolności, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zdolności będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) oświadczam, że zrealizuję dostawy i montaż do realizacji których wymagane są wskazane zdolności techniczne lub zawodowe, na których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu:

miejsowość, dnia

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)